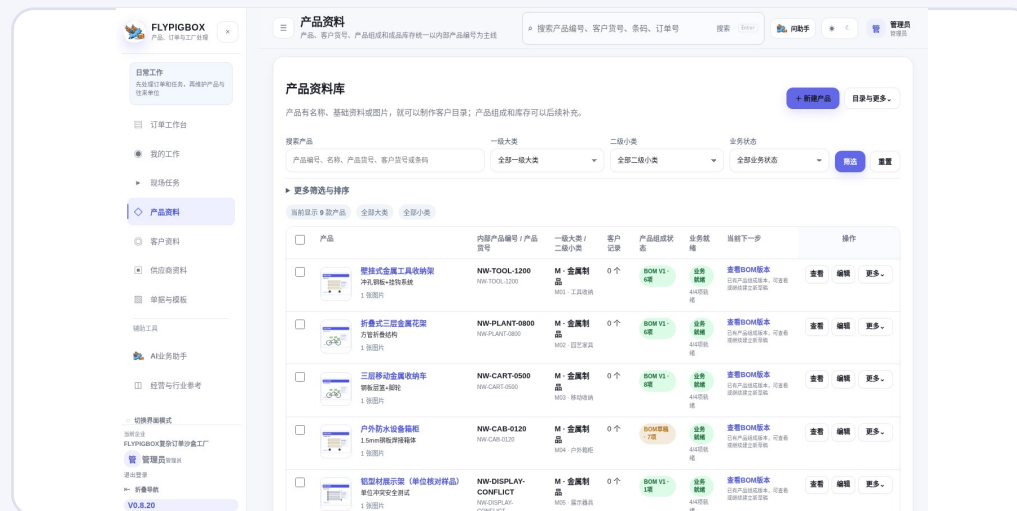
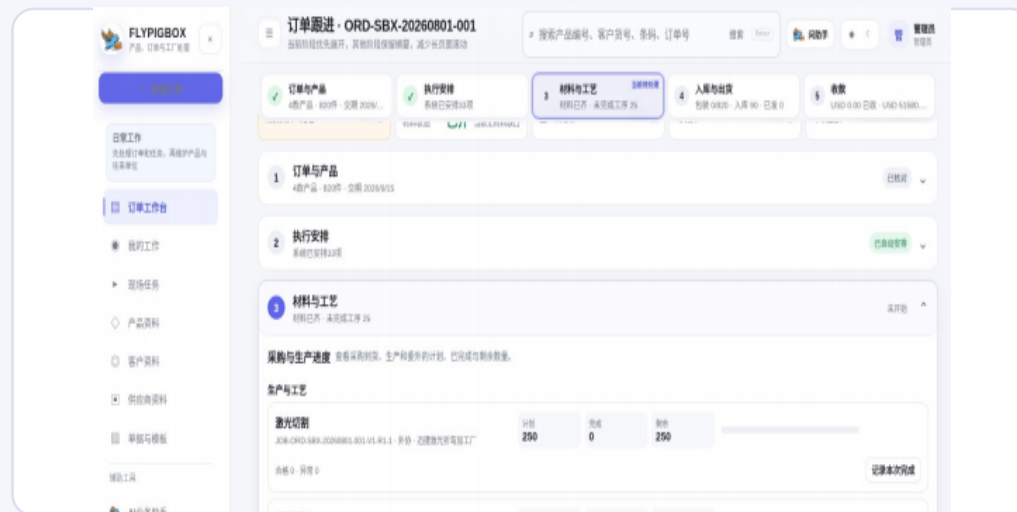


真实页面 · 全岗位 · 全流程



FLYPIGBOX 订单BOM工作台



说明：候选版内部使用手册；正式部署前仍需现场岗位验收。

普通员工先看自己的岗位章节，再按页面说明操作；管理员阅读全部章节。

本手册包含什么

真实内容：

- 37类真实页面截图
- 系统实际预设岗位与权限
- 各岗位日常任务、交接和完成标准

每页说明：

- 适用岗位、进入路径、系统必填、业务建议、步骤、注意事项

截图排版规则

- 长页面拆成上/中/下多页，避免缩得无法阅读

查看建议：

- 电脑上用100%-150%缩放
- 打印建议A4横向、按实际大小或适合页面

版本说明

当前基线：

- V0.8.20-R6.16.33

重要用语

“系统必填”：

- 页面或服务不填写就无法保存

“业务建议”：

- 系统可能允许留空，但会影响采购、生产、装箱、交付或单据质量

“真实动作”：

- 到货、完成、入库、发货、收款必须由实际发生后确认

一笔订单的完整业务主线

每个岗位只负责其中一段，但交接字段必须完整。



业务 → 产品	客户参考图、客户货号、规格、颜色、包装要求

产品 → 采购	BOM物料编号、规格、材质、单位、用量、默认供应商

产品 → 生产	工艺路线、图纸版本、表面处理、质量要求

生产 → 仓库	完成/合格数量、成品入库申请、异常/返工结论

仓库 → 业务/管理	实际发货数量、箱数、运单、剩余数量

业务/管理 → 关单	实际收款、未结事项、客户确认/售后情况

闭环原则
建立表单 ≠ 已采购 / 已生产 / 已入库 / 已发货 / 已收款。只有真实动作确认后，状态和数量才能推进。

系统实际预设岗位与权限

以下岗位来自DEMO数据库；包装、质检、财务是工作职责，不是独立登录角色。

Owner / Admin

可做：

- 查看和管理全部业务
- 员工、权限、模板、设置、备份、审计

建议：

- 老板用于审批和关单；管理员用于日常配置

Sales 业务员

可做：

- 客户资料、订单、报价、产品查看、导出

不可做：

- BOM、采购价格、库存和生产动作

Product 产品资料员

可做：

- 产品、图片、BOM、物料、客户查看、模板查看和导出

限制：

- 默认看不到成本

Purchasing 采购员

可做：

- 采购、供应商、物料、采购价格、库存查看/部分写入、到货相关

限制：

- 不改客户订单和产品主资料

Production 生产人员

可做：

- 任务安排、开始、部分、完成、异常、退回、成品入库申请

限制：

- 不改订单、BOM和采购资料

Warehouse 仓库

可做：

- 采购收货、领料、退料、成品入库、发货、调整申请

限制：

- 不改产品、客户、供应商和价格

Viewer 只读

可做：

- 工作台、订单和产品只读

限制：

- 不能写入和导出

包装 / 质检 / 财务

当前实现：

- 包装发货通常由仓库/业务协作
- 质检通常由生产岗位记录合格/异常
- 收款关单由老板/管理员或业务分工

管理员：

- 按工厂实际建立账号并用最小权限分工

各阶段必要填写速查

红色是系统或确认动作必须；橙色是业务闭环强烈建议。

客户

系统必填：

• 公司名称或客户名称

业务建议：

• 国家/地区、联系人、电话/邮箱、币种、付款条件、地址

供应商

系统必填：

• 供应商名称、至少一种供应商类型

业务建议：

• 联系人、电话、供应范围、交期、币种、付款条件

产品

系统必填：

• 二级分类、中文名称、规格/型号、主体材质

业务建议：

• 主图、颜色、表面、包装、重量、工艺路线

BOM

制造业务必要：

• 物料引用/名称、单位、单件用量

业务建议：

• 规格、材质、颜色/表面、损耗、供应商

订单

确认前必要：

• 客户、至少一款产品、每行数量>0

业务建议：

• 交期、PO、币种、价格、地址、付款条件、附件

生产 / 质检

动作必要：

• 动作类型、本次完成数量；异常时异常数量和说明

业务建议：

• 合格量、照片、班组、备注

库存 / 仓库

动作必要：

• 真实数量；手工调整需要原因和确认勾选

业务建议：

• 批次、来源单据、仓库、备注

发货 / 收款 / 关单

动作必要：

• 发货数量；实际收款记录；关单确认

业务建议：

• 箱数、尾箱、承运商、运单、收款凭证

全员必须遵守的8条规则

这些规则防止重复资料、错误库存、虚假进度和历史数据被覆盖。

1 先查再建

规则：

- 客户、供应商、产品、物料先搜索；确实没有再新建

2 物料不静默合并

规则：

- 名称相同但规格、材质、颜色、表面、单位或包装层级不同，必须分开

3 订单确认后保留快照

规则：

- 产品/BOM后续修改不会静默改写历史订单

4 表单不等于动作

规则：

- 采购单、生产单、装箱单只是安排；实际状态由到货/完成/入库/发货确认产生

5 只填实际数量

规则：

- 生产、仓库、发货、收款都不得为了推进状态提前确认

6 异常保留记录

规则：

- 异常、返工、退回使用记录和纠错流程，不删除历史

7 一人一账号

规则：

- 不共用账号；离职停用账号，不删除历史责任人

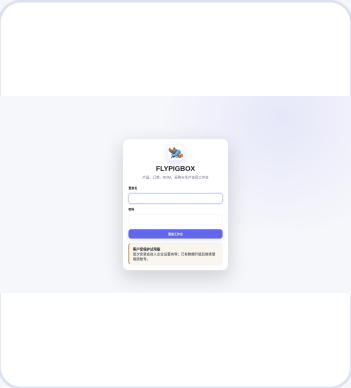
8 高风险先备份

规则：

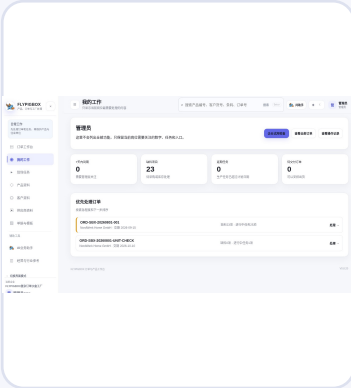
- 恢复、部署、升级、批量修改前下载完整ZIP并预检

新员工10分钟上手

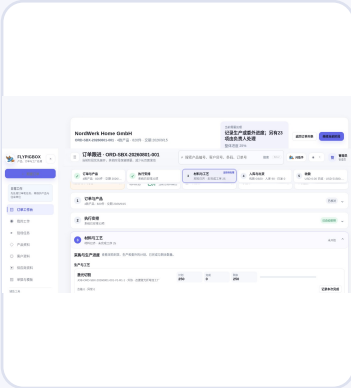
按照岗位只做一次真实演练，不需要先学完全部页面。



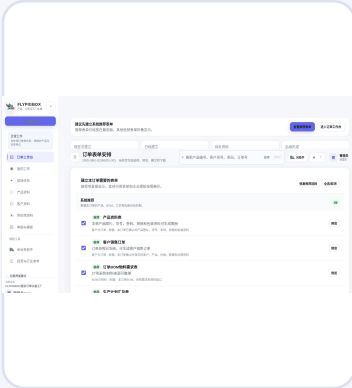
1 登录
用自己的账号登录并改密



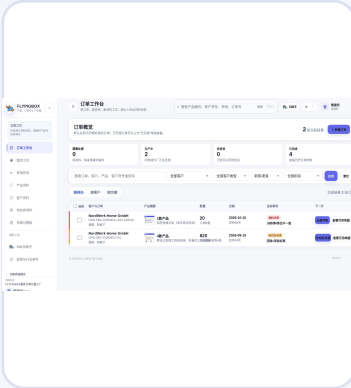
2 看我的工作
找到当前岗位待办



3 打开一张演示订单
看五阶段和下一步



4 做一个低风险动作
例如保存跟进备注/预览表单



5 回到列表检查
确认状态或记录已更新

上手完成标准

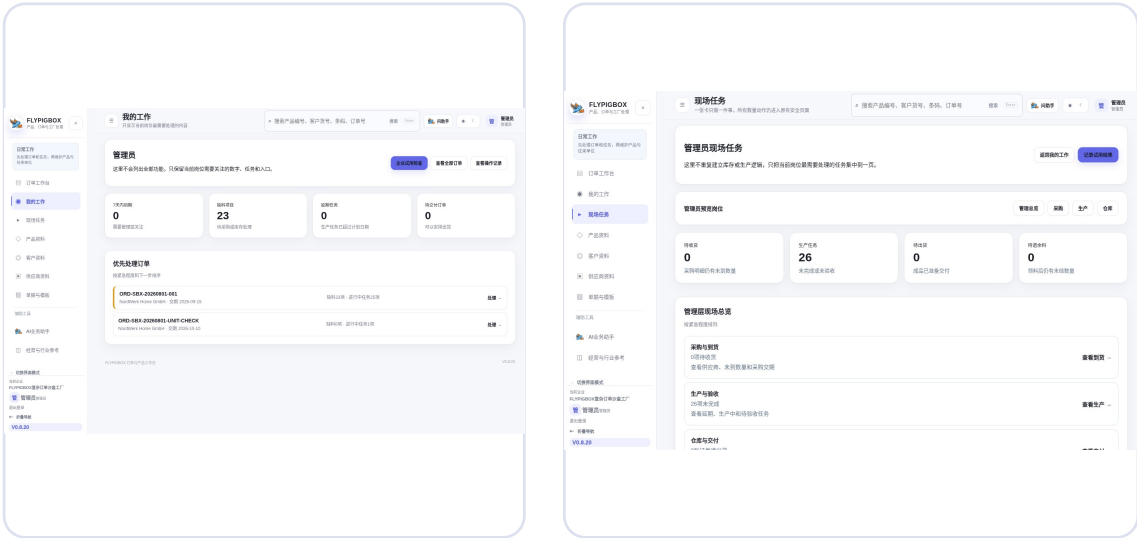
知道从哪里看待办；能打开订单；能识别当前阶段；知道自己的数量/资料该填在哪里；知道哪些动作不能提前确认。

按当前系统真实角色和工厂交接方式说明。

各岗位每天做什么

按当前系统真实角色和工厂交接方式说明。

- 1 先看自己的岗位章节，再看相关真实页面。
- 2 包装、质检和财务是职责，可由仓库、生产、业务或管理员承担。
- 3 每个岗位只写自己确认过的真实资料和数量。



老板 / 企业所有者：看全局、批异常、做关单决定

适用岗位：老板、厂长、企业所有者 | 进入路径：工作台首页 / 订单工作台 / 审计与订单关闭

FLYPIGBOX

产品、订单与工厂...

×

△ 首页

● 我的工作

▶ 现场任务

☰ 订单工作台

◇ 产品资料

☰ 采购与库存

◎ 客户资料

▣ 供应商资料

辅助工具

🤖 AI业务助手

更多管理

○ 我的界面设置

当前企业

FLYPIGBOX复杂订单沙盘工厂

老 老板演示账号

老板/企业所有者

退出登录

≡ 折叠导航

V0.8.20

工作首页

先选今天要处理的真实场景，系统再带你完成资料、订单和交接

🔍 搜索产品编号、客户货号、条码、订单号

搜索

Enter

🤖 问助手

🌟

🔍

老 老板演示账号

老板/企业所有者

先看今天哪张订单需要处理

只看异常、欠料、延期和待交付；具体资料需要时再展开。

→ 查看全部订单

掌握整体进度

➕ 新建业务

只选场景，再填必要内容

◇ 新建产品

先填基础资料，其他后补

ORD-SBX-20260801-001 · NordWerk Home GmbH

交期 2026-09-15 · 23项缺料 · 25项生产任务 · 当前生产中

处理本单

基础设置已完成

公司、分类和产品资料已可用于开单，平时不需要展开。

100%

示范资料与账号检查

演示环境专用，日常使用不需要展开。

展开

按真实场景开始

选择场景后，只显示本次需要填写和生成的内容

查看全部场景

客户只是询价

先记需求和待确认问题

需要正式报价

确认价格、币种和包装

安排样品/打样

按真实产品组成准备少量处理

客户正式下单

确认多产品并生成交接入口

库存补货

无需求户，可直接安排补货

进行中订单

2

7天内交期

0

待确认缺料

23

待完成工序

26

真实页面截图

岗位与目的

负责：

查看交期、异常、采购缺口和生产瓶颈

批准高风险变更、恢复、账号与权限

确认发货、收款和订单是否可关闭

本页要完成：

每天只盯待办、异常、待批准与唯一下一步

完成标志：

异常有负责人和期限

发货与收款证据完整后关单

必要填写

系统必填：

审批原因或处理意见

高风险操作的二次确认

业务建议：

优先订单的交期、剩余数量、未收款

保存前核对：

不直接改写已冻结订单或BOM快照

操作流程与注意

步骤：

打开订单工作台看红黄状态

进入优先订单查看表单和执行进度

批准、退回或指定负责人

交付和收款完成后关闭

注意：

老板账号不要多人共用

恢复、删除、关单前先备份



真实页面截图

岗位与目的

负责：

- 建立员工账号并分配正确岗位
- 维护企业抬头、币种、单位、功能范围
- 维护企业模板并执行备份预检

本页要完成：

- 保证员工只看到本岗位入口，系统基础资料一致

完成标志：

- 员工首次登录能改密
- 模板可预览导出
- 已下载最新完整备份

必要填写

系统必填：

- 员工姓名、用户名、初始密码、岗位
- 企业名称
- 汇率修改时填写有效汇率

业务建议：

- 部门、Logo、地址、电话、银行资料

保存前核对：

- 停用账号不会删除历史责任记录

操作流程与注意

步骤：

- 先设置企业资料和币种
- 建立员工并分配岗位
- 复制系统模板为企业模板
- 下载ZIP备份并做恢复预检

注意：

- 不要把管理员密码写进公开文档
- 系统模板只读，不直接修改

第一章 · 岗位操作

FLYPIGBOX

产品、订单与工厂处理

×

日常工作

先处理订单和任务，再维护产品与往来单位

订单工作台

我的工作

产品资料

客户资料

辅助工具

AI业务助手

切换界面模式

当前企业

FLYPIGBOX复杂订单沙盘工厂

外 外贸业务员

业务人员

退出登录

折叠导航

V0.8.20

订单工作台

查订单、做表单、跟材料工艺、确认库出货和收款

搜索产品编号、客户货号、条码、订单号

搜索

Enter

问助手

*

C

外 外贸业务员

业务人员

订单概览

默认先显示仍需处理的订单；已完成订单可从上方“已完成”单独查看。

2 张当前结果

+ 新建订单

需要处理

0

缺资料、缺来源或待备料

生产中

2

内部或外厂正在处理

待发货

0

已经可以安排出货

已完成

4

查看历史订单结果

搜索订单、客户、产品、客户货号或条码

全部客户

全部客户类型

新客/老客

全部阶段

应用

清空

按待办

按客户

按交期

当前结果 2 张订单

☐ 选择	客户与订单	产品摘要	数量	交期	当前事项	下一步
☐	NordWerk Home GmbH ORD-SBX-20260801-UNIT-CHECK 德国·新客户	 1款产品 铝型材展示架（单位核对样品）	20 订单数量	2026-10-10 还有68天	资料冲突 1项材料单位不一致	处理冲突 查看可用单据
☐	NordWerk Home GmbH ORD-SBX-20260801-001 德国·新客户	 4款产品 壁挂式金属工具收纳架、折叠式三座沙发、咖啡桌等4款	820	2026-09-15 还有43天	缺货应来源 还缺1项供应商	补材料来源 查看可用单据

FLYPIGBOX 订单与产品工作台

V0.8.20

真实页面截图

负责：

- 维护客户基础资料和客户要求
- 选择产品、数量、价格、交期并确认订单
- 建立销售相关表单并导出给客户

本页要完成：

- 把客户需求准确转为冻结的订单快照

完成标志：

- 客户和产品正确
- 数量交期明确
- 订单已确认并进入表单安排

系统必填：

- 客户
- 至少一个产品
- 每行数量大于0

业务建议：

- 客户PO、交付日期、币种、付款条件、地址、附件

保存前核对：

- 客户货号、条码、包装要求和单价

步骤：

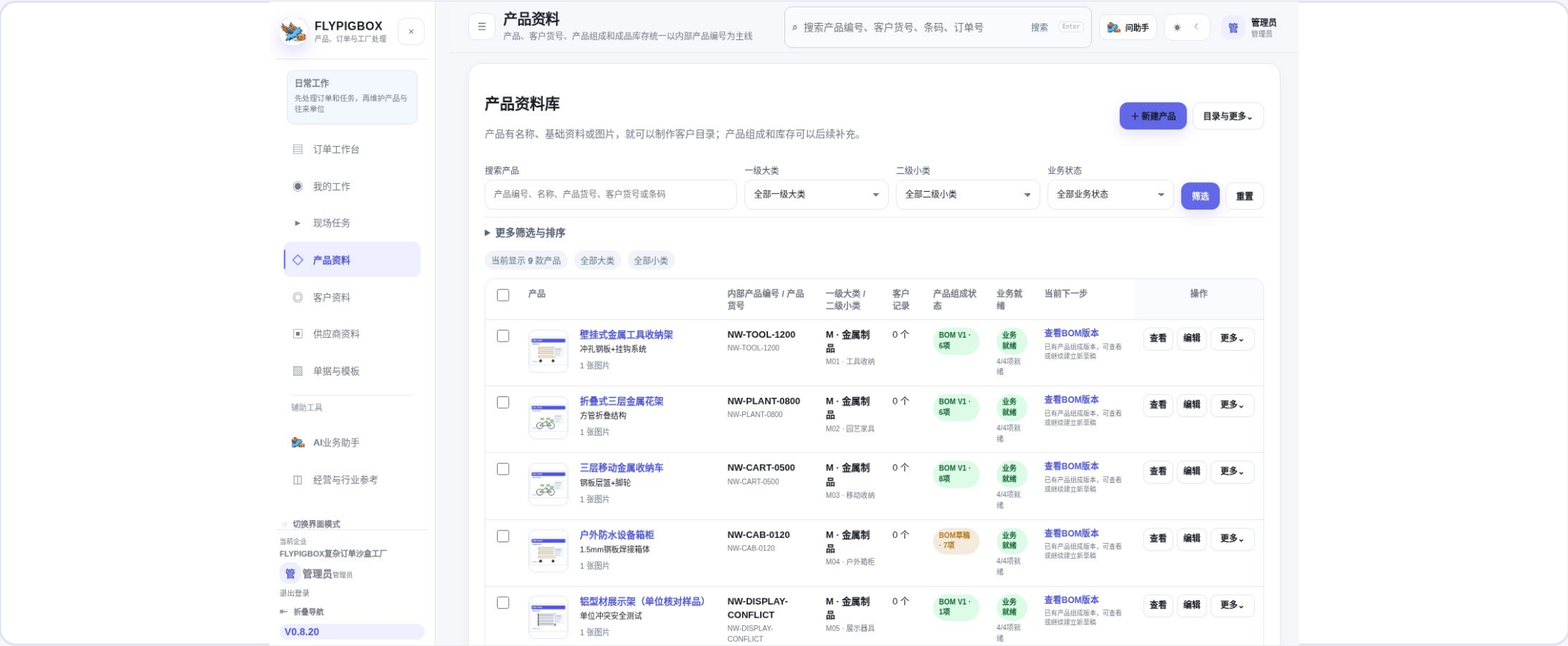
- 先查客户，避免重复建档
- 快速开单添加产品与数量
- 保存草稿或确认并安排表单
- 预览销售单后导出

注意：

- 询价/报价不会自动下达生产
- 不要用订单备注代替产品/BOM正式资料

产品资料员 / BOM：把图片变成可生产资料

适用岗位：产品资料员、BOM工程人员、技术跟单 | 进入路径：产品资料 → 新建产品 → 图片/包装/BOM/工艺



真实页面截图

岗位与目的

负责：

- 建立产品主资料、图片、规格和包装
- 维护材料、配件、包装材料与工艺路线
- 建立客户专属货号、条码和差异版本

本页要完成：

- 让订单可以正确带入BOM、包装和工艺

完成标志：

- 产品资料状态可用
- BOM行规格和用量完整
- 版本已确认

必要填写

系统必填：

- 二级分类、中文名称、规格/型号、主体材质

业务建议：

- 主图、颜色、表面处理、包装尺寸、重量、工艺路线

保存前核对：

- 相似物料是否复用
- 不同规格材质颜色不得合并

操作流程与注意

步骤：

- 上传图片并选分类
- 填写四个核心字段并保存
- 补图片、包装、BOM和工艺
- 确认版本后交给业务开单

注意：

- 产品BOM引用共享物料，不随意改物料主资料
- 成本权限可能被隐藏

采购员：从缺口到采购单，再交给仓库到货

适用岗位：采购员、供应链人员 | 进入路径：采购需求 → 采购订单 → 供应商详情 → 到货

FLYPIGBOX

产品、订单与工厂处理

日常工作

先处理订单和任务，再维护产品与往来单位

目 订单工作台

我的工作

现场任务

供应商资料

辅助工具

AI业务助手

切换界面模式

当前企业

FLYPIGBOX复杂订单沙盘工厂

采 采购员

采购人员

退出登录

折叠导航

V0.8.20

订单工作台

查订单、做表单、跟材料工艺、确认入库出货和收款

搜索产品编号、客户货号、条码、订单号

搜索

Enter

问助手

*

采 采购员

采购人员

当前是订单跟进与日常工作页面；复杂库存和专业管理入口已隐藏。

订单概览

默认先显示仍需处理的订单；已完成订单可从上方“已完成”单独查看。

2 张当前结果

需要处理0

缺资料、缺来源或待备料

生产中2

内部或外厂正在处理

待发货0

已经可以安排出货

已完成4

查看历史订单结果

搜索订单、客户、产品、客户货号或条码

全部客户

全部客户类型

新客/老客

全部阶段

应用

清空

按待办

按客户

按交期

当前结果 2 张订单

选择	客户与订单	产品摘要	数量	交期	当前事项	下一步
☐	NordWerk Home GmbH ORD-SBX-20260801-UNIT-CHECK 德国 · 新客户	 1款产品 铝型材展示架（单位核对样品）	20 订单数量	2026-10-10 还有68天	资料冲突 1项材料单位不一致	查看进度 查看可用单据
☐	NordWerk Home GmbH ORD-SBX-20260801-001 德国 · 新客户	 4款产品 壁挂式金属工具收纳架、折叠式三層置物架等4款	820 订单数量	2026-09-15 还有43天	缺供应来源 还缺1项供应商	查看进度 查看可用单据

FLYPIGBOX 订单与产品工作台

V0.8.20

真实页面截图

岗位与目的

负责：

• 核对缺口、库存和在途数量

• 选择供应商、数量、价格和预计到货

• 跟进采购状态并交接仓库收货

本页要完成：

• 确保每个订单的缺料有来源、有交期、有责任人

完成标志：

• 采购单已下达

• 未到数量清楚

• 到货交给仓库实际确认

必要填写

系统必填：

• 采购物料/临时采购项名称

• 采购数量

• 供应商（正式下单前）

业务建议：

• 规格、单位、单价、交期、MOQ、包装倍数、备注

保存前核对：

• 同名不同规格/材质是否被错误合并

操作流程与注意

步骤：

• 打开采购需求筛选待处理

• 按供应商建立或合并采购单

• 保存并标记已下单

• 跟进未到数量并通知仓库

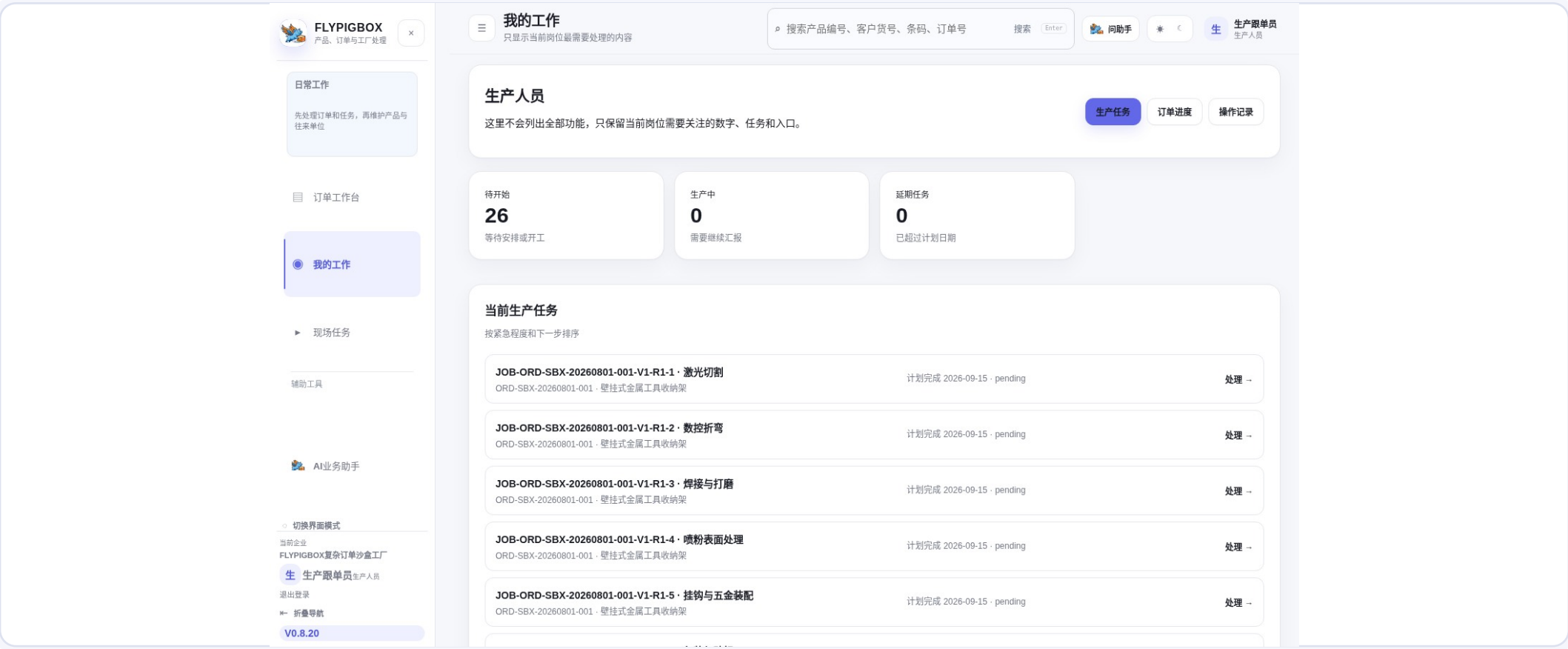
注意：

• 生成采购单不等于已经到货

• 采购价格只对授权岗位显示

生产跟单员：安排工序、记录实际进度与异常

适用岗位：生产跟单员、生产主管 | 进入路径：我的工作 / 生产与委外 / 订单跟进



真实页面截图

岗位与目的

负责：

- 安排内制或外协工序、负责人和期限
- 记录开始、部分完成、完成、异常和退回
- 推动成品入库申请和后续交接

本页要完成：

- 让每道工序的真实数量和状态可追溯

完成标志：

- 每项工序有负责人和交期
- 完成/合格/异常数量一致

必要填写

系统必填：

- 执行动作
- 实际完成数量
- 异常时填写异常数量和说明

业务建议：

- 操作人、工厂/班组、照片、下一步跟进日期

保存前核对：

- 累计完成不得超过计划数量

操作流程与注意

步骤：

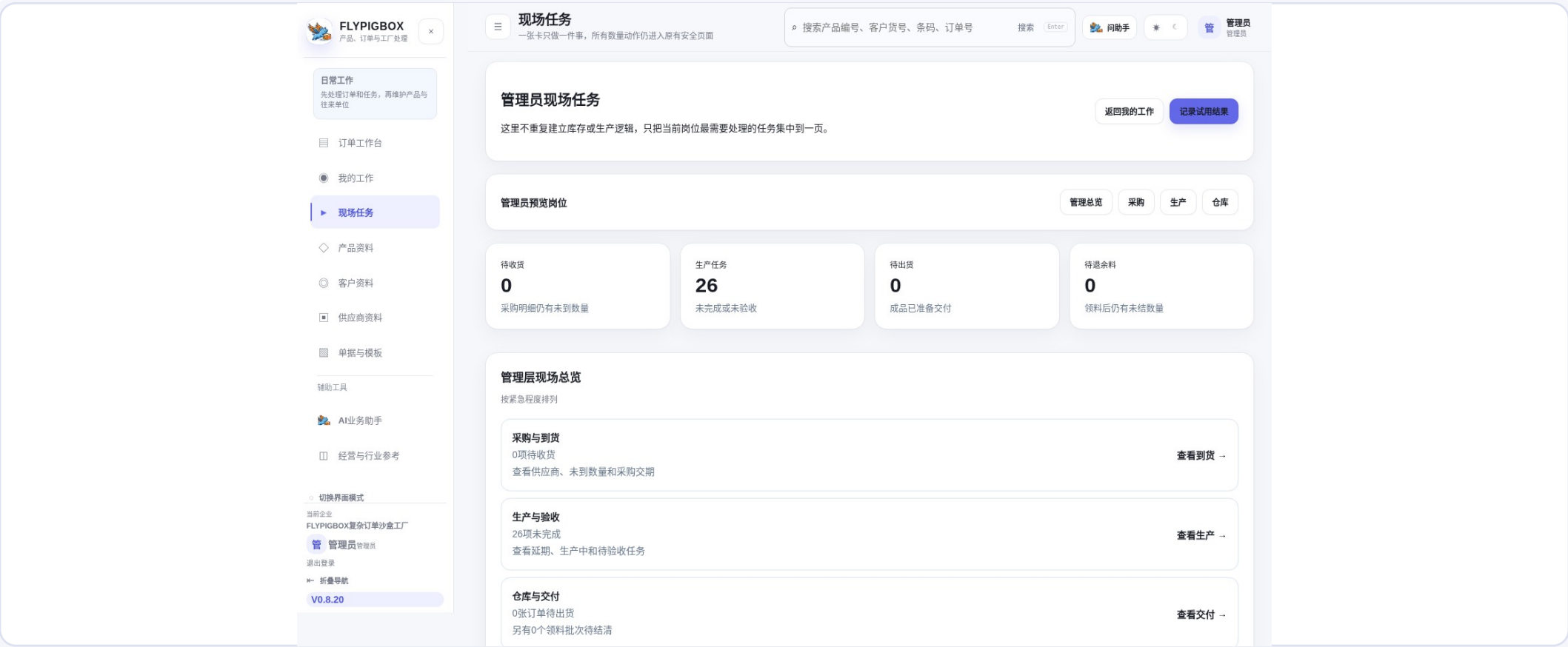
- 在我的工作查看待办
- 进入订单跟进打开对应工序
- 记录开始或本次完成
- 异常时立即登记并上传证据

注意：

- 不能为了推进状态虚报完成
- 外协任务仍需实际回厂和入库确认

现场员工 / 质检：只处理分配到自己的动作

适用岗位：车间操作员、班组长、质检员 | 进入路径：现场任务 / 手机生产页（如已启用）



真实页面截图

岗位与目的

负责：

- 按任务卡完成本工序
- 填写本次完成、合格和异常数量
- 上传现场照片或异常说明

本页要完成：

- 减少菜单，只处理当前任务

完成标志：

- 本次数据已提交
- 异常有图片/说明
- 任务交给下一工序

必要填写

系统必填：

- 本次完成数量
- 有异常时填写异常数量

业务建议：

- 合格数量、操作备注、现场照片

保存前核对：

- 产品、工序、订单号和计划数量

操作流程与注意

步骤：

- 打开现场任务
- 确认任务对象和工序
- 完成后填写真实数量
- 异常不要继续流转，先登记

注意：

- 不要代替仓库确认入库/出库
- 不要重复提交同一批次

仓库管理员：到货、领料、退料、成品入库和发货

适用岗位：仓库管理员、收发人员 | 进入路径：库存中心 / 订单跟进 / 采购订单详情

FLYPIGBOX

产品、订单与工厂处理

日常工作

先处理订单和任务，再维护产品与往来单位

目 订单工作台

我的工作

现场任务

辅助工具

AI业务助手

切换界面模式

当前企业

FLYPIGBOX复杂订单沙盘工厂

仓库管理员

仓库人员

退出登录

折叠导航

V0.8.20

订单工作台

查订单、做表单、跟材料工艺、确认入库出货和收款

搜索产品编号、客户货号、条码、订单号

搜索

Enter

问助手

*

仓库管理员

仓库人员

当前是订单跟进与日常工作页面；复杂库存和专业管理入口已隐藏。

订单概况

默认先显示仍需处理的订单；已完成订单可从上方“已完成”单独查看。

2张当前结果

需要处理0

缺资料、缺来源或待备料

生产中2

内部或外厂正在处理

待发货0

已经可以安排出货

已完成4

查看历史订单结果

搜索订单、客户、产品、客户货号或条码

全部客户

全部客户类型

新客/老客

全部阶段

应用

清空

按待办

按客户

按交期

当前结果 2 张订单

选择	客户与订单	产品摘要	数量	交期	当前事项	下一步
☐	NordWerk Home GmbH ORD-SBX-20260801-UNIT-CHECK 德国 · 新客户	1款产品 铝型材展示架（单位核对样品）	20 订单数量	2026-10-10 还有68天	资料冲突 1项材料单位不一致	查看进度 查看可用单据
☐	NordWerk Home GmbH ORD-SBX-20260801-001 德国 · 新客户	4款产品 壁挂式金属工具收纳架、折叠式三層置物架等4款	820 订单数量	2026-09-15 还有43天	缺供应来源 还缺1项供应商	查看进度 查看可用单据

FLYPIGBOX 订单与产品工作台

V0.8.20

真实页面截图

岗位与目的

负责：

采购到货确认入库

生产领料、余料退库、成品入库

客户发货出库并保留库存流水

本页要完成：

所有库存变化都来自真实动作和不可覆盖流水

完成标志：

调整前后数量正确

来源单据和操作人可追溯

必要填写

系统必填：

数量

手工调整时原因至少4字并勾选确认

业务建议：

到货备注、批次、仓库、承运商、运单号

保存前核对：

单位、物料规格、订单和可用库存

操作流程与注意

步骤：

从采购单确认实际到货

按订单需求发料

生产完成后确认成品入库

按实际发货数量确认客户交付

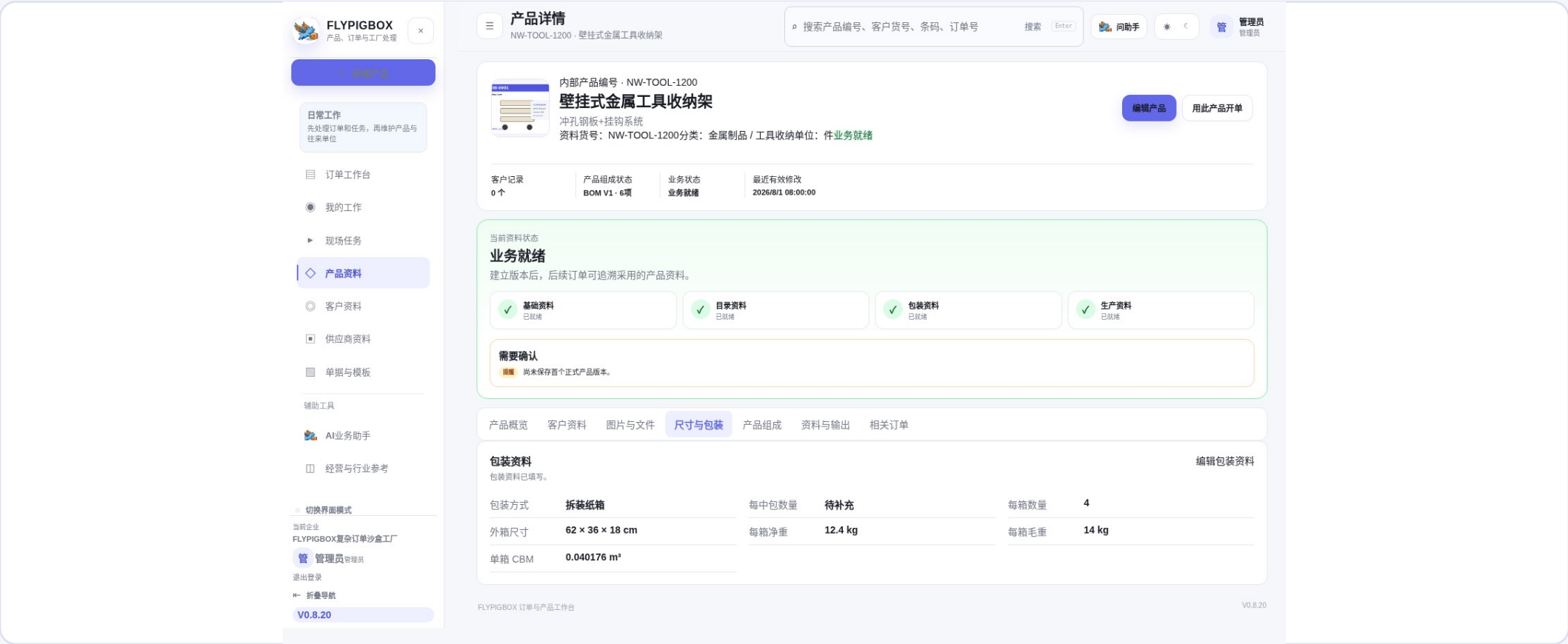
注意：

建立单据不会自动改变库存

盘点调整只允许管理员直接设目标数量

包装与发货人员：核包装、算箱数、确认交付

适用岗位：包装主管、仓库发货、业务跟单 | 进入路径：产品尺寸与包装 → 订单跟进 → 装箱/发货单



真实页面截图

岗位与目的

负责：

- 确认每箱数量、中包、外箱尺寸和重量
- 处理尾箱、标签、客户包装要求
- 生成装箱清单并交由仓库确认发货

本页要完成：

- 让箱数、重量、CBM和出货数量与实物一致

完成标志：

- 标准箱与尾箱已核对
- 装箱单与实际出货一致

必要填写

系统必填：

- 发货数量
- 非标准尾箱时填写尾箱尺寸和重量

业务建议：

- 每箱数量、中包数、外箱尺寸、净毛重、标签要求

保存前核对：

- 包装版本是否属于当前客户/订单

操作流程与注意

步骤：

- 产品资料先维护标准包装
- 订单确认客户特殊包装
- 装箱前核对实际箱数
- 仓库填写承运商/运单并确认交付

注意：

- 不要用标准箱数据套用特殊尾箱
- 发货后再修改包装需保留变更说明

收款与关单负责人：只按真实收款和交付关单

适用岗位：老板、管理员、业务员或财务负责人 | 进入路径：订单详情 / 订单跟进 / 收款与订单关闭

FLYPIGBOX

产品、订单与工厂处理

+

新建订单

日常工作

先处理订单和任务，再维护产品与往来单位

目

订单工作台

●

我的工作

▶

现场任务

◇

产品资料

◎

客户资料

▣

供应商资料

▤

单据与模板

辅助工具

AI业务助手

□

经营与行业参考

◊

切换界面模式

当前企业

FLYPIGBOX复杂订单沙盘工厂

企业标识

企业标识

≡

数量记录 · ORD-SBX-20260801-001

查看订单、采购、生产、库存和交付数量

🔍

搜索产品编号、客户货号、条码、订单号

搜索

Enter

问助手

*

◀

管

管理员

管理员

订单详情

完成情况

处理与记录

单据中心

进行中

订单数量一目了然

修改前先查看影响；错误记录可撤销。

0

数量异常

订单数量

820

成品占用

90

成品入库

0

已交付

0

可交付

90

仍欠客户

820

产品完成情况

查看每款产品已交付、可交付和仍欠数量。

产品	订单	成品占用	成品入库	已交付	可交付	仍欠	采购到货	领/用/退	生产合格	状态
NW-TOOL-1200 壁挂式金属工具收纳架	300	50	0	0	50	300	0 / 0	0 / 0 / 0	0 / 250	进行中
NW-PLANT-0800 折叠式三层金属花架	220	0	0	0	0	220	0 / 0	0 / 0 / 0	0 / 220	进行中
NW-CART-0500 三层移动金属收纳车	180	40	0	0	40	180	0 / 0	0 / 0 / 0	0 / 140	进行中
NW-CAB-0120 户外防水设备箱柜	120	0	0	0	0	120	0 / 0	0 / 0 / 0	0 / 120	进行中

真实页面截图

岗位与目的

负责：

• 登记付款类型、到期日和实际收款

• 核对发货数量、未交数量和异常

• 满足条件后关闭订单

本页要完成：

• 避免未发完、未收款或有异常时提前关单

完成标志：

• 交付完成

• 收款记录与银行/凭证一致

• 未结事项为0

必要填写

系统必填：

• 实际收款金额/状态（发生后）

• 关单确认原因

业务建议：

• 付款凭证号、收款日期、备注

保存前核对：

• 订单总额、已收、未收、已发和剩余

操作流程与注意

步骤：

• 业务开单时录入付款条件

• 实际到账后登记收款

• 核数量记录和异常

• 全部完成后由授权人关单

注意：

• 当前版本没有独立财务角色，可由管理员/老板或业务分工

• 不能因开票或建表单自动视为已收款

只读检查员：看数据、核流程，不修改业务

适用岗位：质检检查、审计旁观、临时查看人员 | 进入路径：工作台 / 订单工作台 / 产品资料（只读）



真实页面截图

岗位与目的

负责：

- 查看订单、产品和总体状态
- 发现问题后反馈给对应负责人

本页要完成：

- 提供最小权限的安全查看入口

完成标志：

- 问题记录清楚并交给有权限岗位

必要填写

系统必填：

- 无写入必填项

业务建议：

- 记录订单号、产品SKU、问题位置和截图

保存前核对：

- 确认自己没有误用管理员账号

操作流程与注意

步骤：

- 筛选要检查的订单或产品
- 查看状态和数量
- 记录问题并通知责任岗位

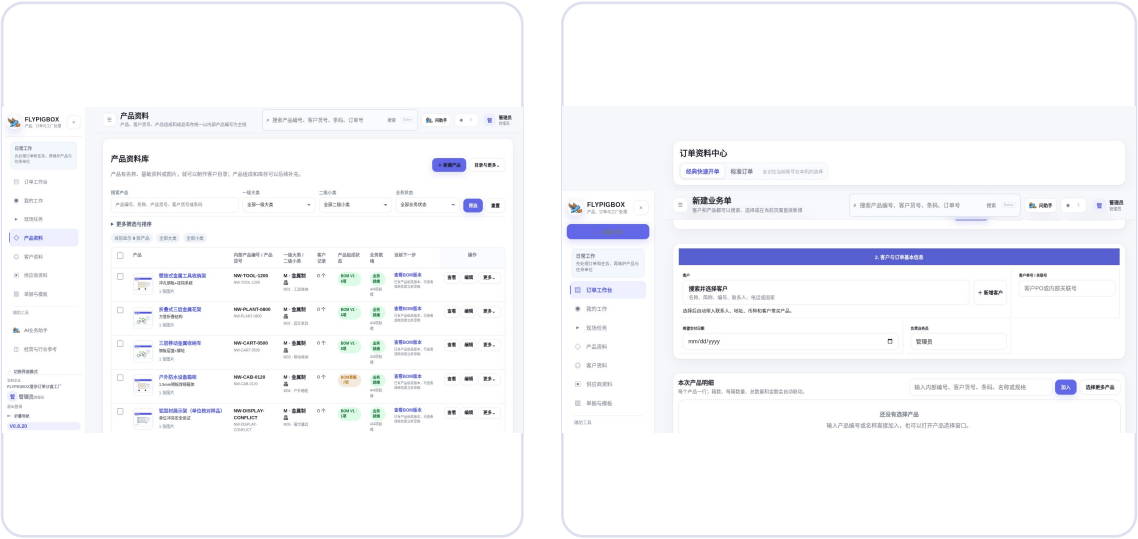
注意：

- 只读账号不能导出或修改
- 不要借用他人账号完成操作

真实页面逐页操作

每张图来自上传的R6.16.33 DEMO包真实运行页面。

- 1 长页面拆分为多页，可能部分截图并没有显示完整，具体以界面为准
- 2 每页同时说明负责岗位、必要填写、步骤、完成标志和风险。
- 3 不同权限看到的按钮可能更少，这是正常的最小权限控制。



适用岗位：所有员工 | 进入路径：打开工作台网址 → 登录



完整登录页面

岗位与目的

负责：

- 每位员工使用自己的账号

本页要完成：

- 进入本岗位工作台

完成标志：

- 进入首页且右上角显示本人姓名

必要填写

系统必填：

- 登录名
- 密码

业务建议：

- 首次登录立即修改临时密码

保存前核对：

- 网址和企业名称正确

操作流程与注意

步骤：

- 输入管理员分配的登录名
- 输入密码并点击登录
- 首次登录按提示修改密码

注意：

- 不要共享账号
- 连续失败过多会暂时锁定10分钟

订单工作台：查找订单与判断下一步

适用岗位：老板、管理员、业务、采购、生产、仓库、只读 | 进入路径：左侧导航 → 订单工作台



真实页面截图

岗位与目的

负责：

- 各岗位查看与自己有关的订单

本页要完成：

- 按状态、客户、交期快速定位订单

完成标志：

- 找到订单并进入正确下一步

必要填写

系统必填：

- 本页没有强制必填项

业务建议：

- 使用订单号、客户、产品或交期筛选

保存前核对：

- 订单类型、状态、交期和下一步按钮

操作流程与注意

步骤：

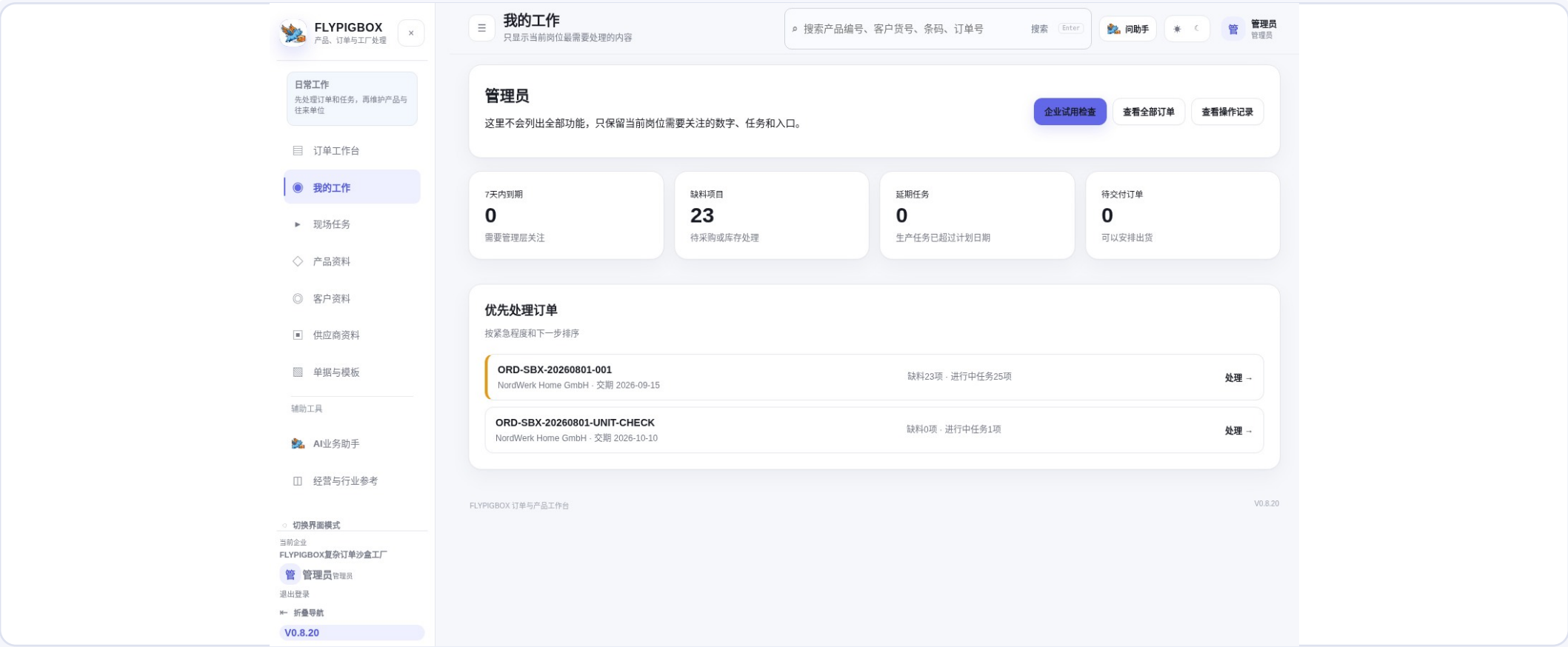
- 先看顶部状态卡
- 用搜索和筛选缩小范围
- 点击订单或右侧下一步

注意：

- 不要只看颜色，需进入订单核对具体阻断

我的工作：只看当前账号待办

适用岗位：业务、采购、生产、仓库、管理员 | 进入路径：左侧导航 → 我的工作



真实页面截图

岗位与目的

负责：

- 当前登录员工

本页要完成：

- 集中处理被分配的待办、超期和异常

完成标志：

- 高优先待办已处理或已有跟进日期

必要填写

系统必填：

- 本页没有强制必填项

业务建议：

- 每天上班先打开一次

保存前核对：

- 负责人、截止日期、优先级

操作流程与注意

步骤：

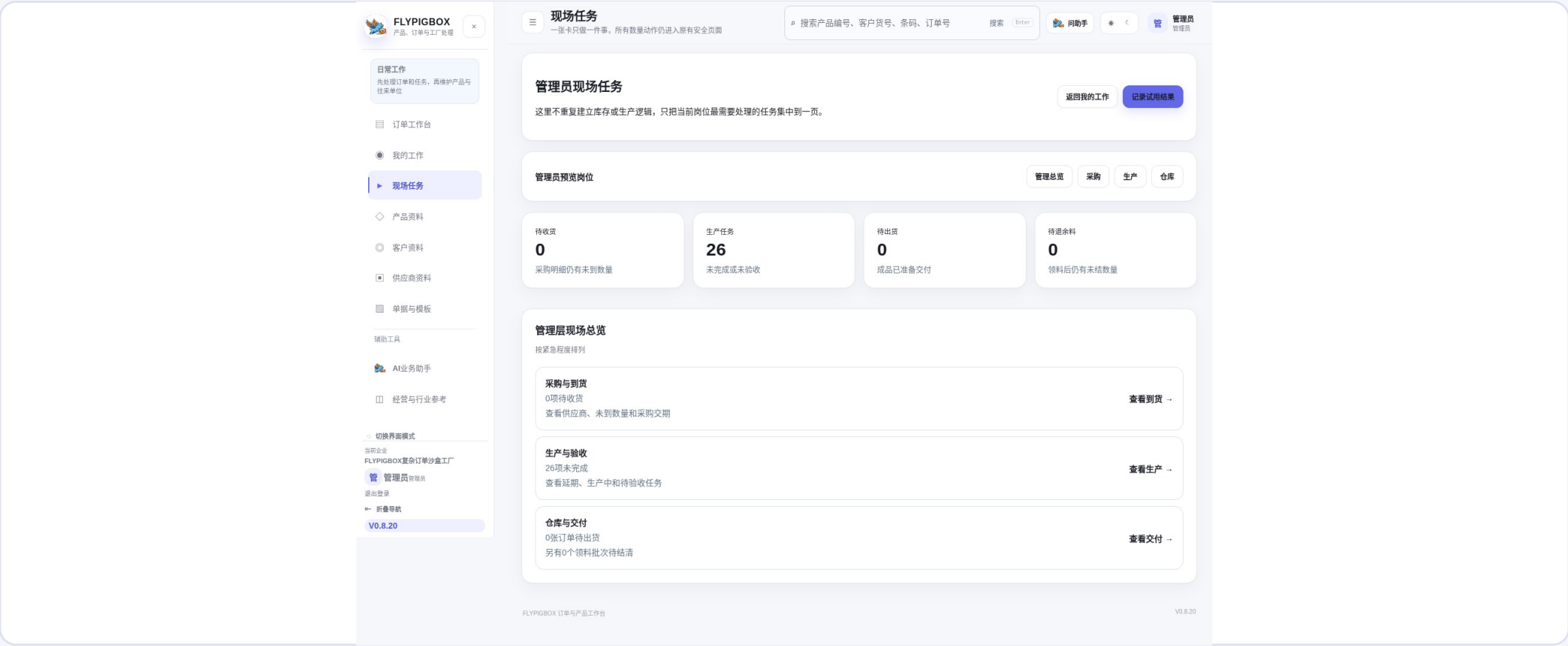
- 先处理红色/黄色项
- 点击任务进入订单或动作页
- 完成后返回确认待办减少

注意：

- 任务没有消失时检查是否只保存了备注未完成动作

现场任务：车间与现场动作入口

适用岗位：生产人员、班组长、质检 | 进入路径：左侧导航 → 现场任务



真实页面截图

岗位与目的

负责：

- 被分配现场任务的员工

本页要完成：

- 按任务卡记录真实执行结果

完成标志：

- 完成/合格/异常数量提交成功

必要填写

系统必填：

- 本次完成数量

业务建议：

- 合格数量、异常数量、图片、说明

保存前核对：

- 订单、产品、工序、计划数量

操作流程与注意

步骤：

- 打开任务卡
- 确认任务对象
- 填写本次数量并提交
- 异常立即登记

注意：

- 不能提前点完成
- 库存动作由仓库确认

FLYPIGBOX

产品、订单与工厂处理

×

日常工作

先处理订单和任务，再维护产品与往来单位

订单工作台

我的工作

现场任务

产品资料

客户资料

供应商资料

单据与模板

辅助工具

AI业务助手

经营与行业参考

切换界面模式

当前企业

FLYPIGBOX复杂订单沙盘工厂

管 管理员

管理员

产品资料

产品、客户货号、产品组成和成品库存统一以内部产品编号为主线

搜索产品编号、客户货号、条码、订单号

搜索

Enter

问助手

*

管 管理员

管理员

产品资料库

+ 新建产品

目录与更多

产品有名称、基础资料或图片，就可以制作客户目录；产品组成和库存可以后续补充。

搜索产品

一级大类

二级小类

业务状态

产品编号、名称、产品货号、客户货号或条码

全部一级大类

全部二级小类

全部业务状态

筛选

重置

更多筛选与排序

当前显示 9 款产品

全部大类

全部小类

☐	产品	内部产品编号 / 产品货号	一级大类 / 二级小类	客户记录	产品组成状态	业务就绪	当前下一步	操作
☐	壁挂式金属工具收纳架 冲孔钢板+挂钩系统 1 张图片	NW-TOOL-1200 NW-TOOL-1200	M · 金属制品 M01 · 工具收纳	0 个	BOM V1 · 6项	业务就绪 4/4项就绪	查看BOM版本 已有产品组成版本，可查看或继续建立新草稿	查看 编辑 更多
☐	折叠式三层金属花架 方管折叠结构 1 张图片	NW-PLANT-0800 NW-PLANT-0800	M · 金属制品 M02 · 园艺家具	0 个	BOM V1 · 6项	业务就绪 4/4项就绪	查看BOM版本 已有产品组成版本，可查看或继续建立新草稿	查看 编辑 更多
☐	三层移动金属收纳车 钢板层盖+脚轮 1 张图片	NW-CART-0500 NW-CART-0500	M · 金属制品 M03 · 移动收纳	0 个	BOM V1 · 8项	业务就绪 4/4项就绪	查看BOM版本 已有产品组成版本，可查看或继续建立新草稿	查看 编辑 更多
☐	户外防水设备箱柜 1.5mm钢板焊接箱体 1 张图片	NW-CAB-0120 NW-CAB-0120	M · 金属制品 M04 · 户外箱柜	0 个	BOM草稿 · 7项	业务就绪 4/4项就绪	查看BOM版本 已有产品组成版本，可查看或继续建立新草稿	查看 编辑 更多

产品列表上半部分

岗位与目的

负责：

• 产品资料员维护；业务只查看选择

本页要完成：

• 找到已有产品或进入唯一新建入口

完成标志：

• 确认复用已有产品或开始新建

必要填写

系统必填：

• 本页没有强制必填项

业务建议：

• 先按SKU、名称、客户、分类搜索

保存前核对：

• 是否已有相同产品/客户版本

操作流程与注意

步骤：

• 先搜索

• 再按分类或状态筛选

• 确实不存在才点新建产品

注意：

• 不要重复建同一产品

• 完整模式可查看更多资料列

适用岗位：产品资料员、管理员 | 进入路径：产品资料列表下半部分

AI业务助手

经营与行业参考

切换界面模式

当前企业
FLYPIGBOX复杂订单沙盘工厂

管 管理员 管理员

退出登录

折叠导航

V0.8.20

1 张图片	M02 · 园艺家具	4/4项就绪
三层移动金属收纳车 钢板层篮+脚轮 1 张图片	NW-CART-0500 NW-CART-0500 M · 金属制品 M03 · 移动收纳 0 个 BOM V1 · 8项 业务就绪 查看BOM版本 已有产品组成版本，可查看或继续建立新草稿 查看 编辑 更多	4/4项就绪
户外防水设备箱柜 1.5mm钢板焊接箱体 1 张图片	NW-CAB-0120 NW-CAB-0120 M · 金属制品 M04 · 户外柜柜 0 个 BOM草稿 · 7项 业务就绪 查看BOM版本 已有产品组成版本，可查看或继续建立新草稿 查看 编辑 更多	4/4项就绪
铝型材展示架（单位核对样品） 单位冲突安全测试 1 张图片	NW-DISPLAY-CONFLICT NW-DISPLAY-CONFLICT M · 金属制品 M05 · 展示器具 0 个 BOM V1 · 1项 业务就绪 查看BOM版本 已有产品组成版本，可查看或继续建立新草稿 查看 编辑 更多	4/4项就绪
胡桃木色机械音乐盒 翻盖木盒与机械音乐机芯组装测试... 1 张图片	IMG-TEST-004 IMG-TEST-004 B · 家居类 B10 · 家居装饰 1 个 BOM V1 · 6项 业务就绪 查看业务状态 产品主要资料已经具备。 查看 编辑 更多	4/4项就绪
蓝白保温冷藏箱三件套 不同容量塑料保温箱组合测试产品 1 张图片	IMG-TEST-003 IMG-TEST-003 G · 箱包车缝类 G02 · 保温包与冰包 1 个 BOM V1 · 4项 业务就绪 查看业务状态 产品主要资料已经具备。 查看 编辑 更多	4/4项就绪
圆形铁艺双层花架边桌 激光镂空叶片台面与铁艺卷花层架 1 张图片	IMG-TEST-002 IMG-TEST-002 A · 户外园林类 A03 · 铁艺落地花架 1 个 BOM V1 · 6项 业务就绪 查看业务状态 产品主要资料已经具备。 查看 编辑 更多	4/4项就绪
透明可视练习挂锁 锁具教学与结构演示测试样品 1 张图片	IMG-TEST-001 IMG-TEST-001 D · 五金类 D06 · 锁具与钥匙配件 1 个 BOM V1 · 2项 业务就绪 查看业务状态 产品主要资料已经具备。 查看 编辑 更多	4/4项就绪

FLYPIGBOX 订单与产品工作台

V0.8.20

产品列表下半部分

岗位与目的

负责：

- 产品资料员

本页要完成：

- 判断图片、BOM、包装和业务准备度

完成标志：

- 需要补资料的产品已进入详情处理

必要填写

系统必填：

- 本页没有强制必填项

业务建议：

- 关注BOM状态、资料完整度、最近更新

保存前核对：

- 主图、SKU、客户、规格、BOM和状态

操作流程与注意

步骤：

- 查看每行状态标签
- 点击产品名称进入详情
- 勾选后使用批量输出或处理

注意：

- 批量动作前请先核对筛选范围

岗位与目的

负责：

- 产品资料员

本页要完成：

- 用真实图片建立产品入口并确定分类

完成标志：

- 图片和二级分类已选择

必要填写

系统必填：

- 产品二级分类

业务建议：

- 上传1-12张清晰图片，第一张作主图

保存前核对：

- 分类决定内部SKU规则

操作流程与注意

步骤：

- 拖入/选择图片
- 选择一级和二级分类
- 核对当前分类显示

注意：

- 图片辅助识别，不能代替规格确认

适用岗位：产品资料员 | 进入路径：新建产品页面中部

经营与行业参考

切换界面模式

当前企业

FLYPIGBOX复杂订单沙盘工厂

管 管理员管理

退出登录

折叠导航

V0.8.20

例如：铁管+钢板

例如：亚黑

例如：黑色喷粉

销售单位

件

生产方式

按单生产

简短说明

客户面书 客户面书内部说明 可继承补充

资料核对

点击缺失项直接定位

保存产品

保存并进入BOM

更多保存方式

2 建档方式与参考产品

普通新产品无需处理；复制、变体或客户专属时再展开

当前：全新产品

3 材料与配件与包装

按分类和库存搜索，选择后只填写当前产品的用量。

搜索选择材料

最近/常用材料

40mm脚轮

2刹车+2无刹车/套

128mm金属拉手

孔距128mm/组套

6mm挂钩

ø6mm镀锌挂钩

户外防水锁

IP54防水锁芯

M6×20螺丝套装

M6×20 镀锌螺丝+螺母

M6×20螺丝套装

M6×20 304不锈钢螺丝+螺母

3030铝型材

30×30工业铝型材

SPCC冷轧钢板

1.2×1000×2000mm

更多材料...

尚未添加材料或配件

打开材料选择器，可按分类、库存、常用和最近使用筛选。

选择第一项材料

4 工艺路线

从常用模板或历史工艺中搜索，按顺序加入当前产品。

选择工艺

核心字段与复用方式

岗位与目的

负责：

• 产品资料员

本页要完成：

• 完成系统强制的四个核心字段

完成标志：

• 中文名称、规格、材质和分类完整

必要填写

系统必填：

• 产品中文名称

• 规格/型号

• 主体材质

• 二级分类

业务建议：

• 颜色、表面处理、销售单位、生产方式、说明

保存前核对：

• 全新/复制/颜色变体/尺寸变体/客户专属选择正确

操作流程与注意

步骤：

• 填写核心字段

• 选择建档方式

• 复用时选择参考产品和复用范围

注意：

• 复制后仍要核对尺寸、颜色、包装和BOM

适用岗位：产品资料员、外贸业务协作 | 进入路径：新建产品页面下部

选择第一项材料

4 工艺路线

从常用模板或历史工艺中搜索，按顺序加入当前产品。

选择工艺

正在读取常用工艺...

尚未添加工艺

普通采购成品可以跳过；按单生产产品建议建立工艺路线。

5 尺寸、包装与重量

需要装箱、CBM或包装BOM时再填写

展开填写

6 英文、系列、报关与内部备注

出口或完整资料需要时再填写

展开填写

FLYPIGBOX 订单与产品工作台

V0.8.20

包装与扩展字段

岗位与目的

负责：

产品资料员填写，业务补客户/报关资料

本页要完成：

补齐后续装箱、单据与目录需要的数据

完成标志：

保存后进入产品详情继续BOM

必要填写

系统必填：

本页没有强制必填项

业务建议：

尺寸、包装方式、每箱数、外箱尺寸、净毛重

英文名、货号、HS Code、报关品名

保存前核对：

单位为cm/kg还是企业默认单位

操作流程与注意

步骤：

填写产品与外箱尺寸

填写重量和包装数量

按需要补外贸资料

保存并继续

注意：

不确定字段可后补，但出货前必须真实核对

产品详情总览：从一个产品进入全部资料

适用岗位：产品资料员、业务、管理员 | 进入路径：产品资料 → 点击产品



真实页面截图

岗位与目的

负责：

- 产品资料员主维护

本页要完成：

- 查看产品状态并进入图片、包装、BOM等页签

完成标志：

- 所有影响订单的页签已核对

必要填写

系统必填：

- 本页没有强制必填项

业务建议：

- 资料变更时填写原因并确认版本

保存前核对：

- 产品SKU、状态、资料完整度、客户版本

操作流程与注意

步骤：

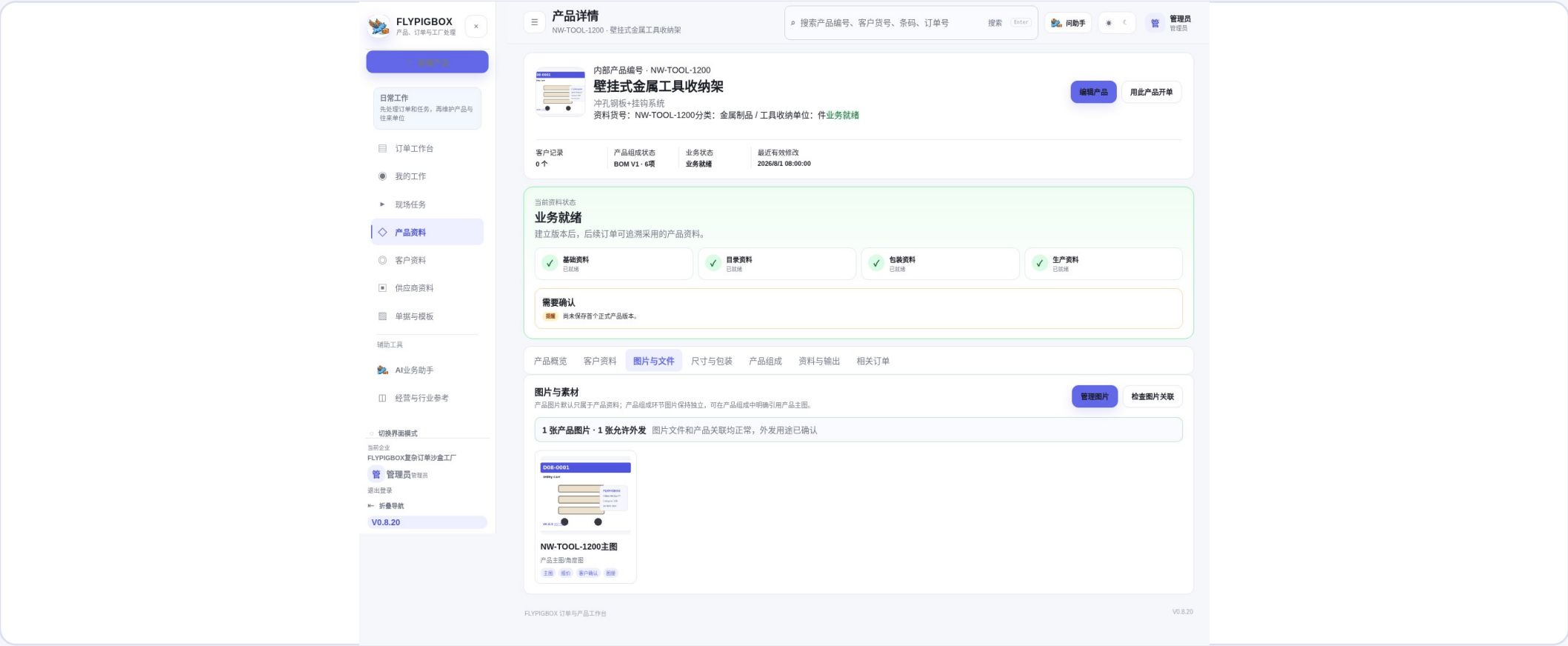
- 先看顶部状态
- 按页签补资料
- 回到总览检查阻断项

注意：

- 订单冻结后修改产品不会静默改写历史订单

产品图片与文件：主图、图纸和版本

适用岗位：产品资料员、技术人员 | 进入路径：产品详情 → 图片与文件



真实页面截图

岗位与目的

负责：

- 产品资料员维护；技术人员提供图纸

本页要完成：

- 让订单、BOM、目录和单据使用正确图片

完成标志：

- 主图唯一且图纸版本清楚

必要填写

系统必填：

- 本页没有强制必填项

业务建议：

- 主图、细节图、尺寸图、工艺图、附件说明

保存前核对：

- 文件对象、公开范围和版本

操作流程与注意

步骤：

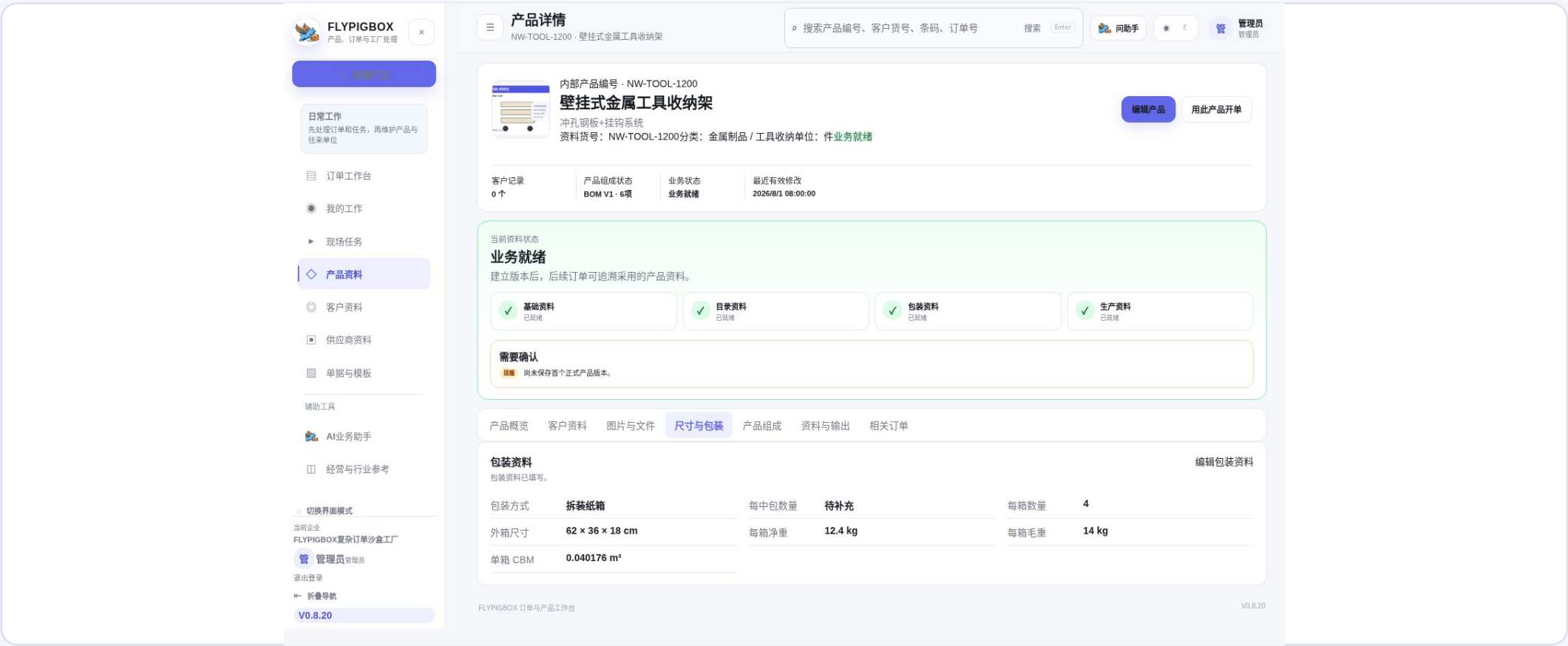
- 上传文件
- 设置主图/分类
- 填写标签和版本说明
- 停用过期文件而非覆盖

注意：

- 客户公开文件与内部图纸要区分

尺寸与包装：装箱和物流计算的来源

适用岗位：产品资料员、包装、业务 | 进入路径：产品详情 → 尺寸与包装



真实页面截图

岗位与目的

负责：

- 产品资料员维护标准包装；业务确认客户差异

本页要完成：

- 为装箱单、重量和CBM提供基准

完成标志：

- 每箱数、外箱尺寸、净毛重可用于订单

必要填写

系统必填：

- 本页没有强制必填项

业务建议：

- 单品尺寸、包装方式、每箱数、中包数、外箱长宽高、箱净毛重

保存前核对：

- 标准包装与客户专属包装是否一致

操作流程与注意

步骤：

- 录入单品尺寸
- 录入包装层级和数量
- 录入外箱尺寸与重量
- 保存后在订单中核对

注意：

- 尾箱可能与标准箱不同，发货时要另填

适用岗位：产品资料员、BOM、采购协作 | 进入路径：产品详情 → 产品组成与BOM

FLYPIGBOX

产品、订单与工厂处理

快速产品

日常工作

先处理订单和任务，再维护产品与往来单位

订单工作台

我的工作

现场任务

产品资料

客户资料

供应商资料

单据与模板

辅助工具

AI业务助手

经营与行业参考

切换界面模式

当前企业

FLYPIGBOX复杂订单沙盘工厂

管 管理员

退出登录

产品组成与BOM

NW-TOOL-1200 · 壁挂式金属工具收纳架

搜索产品编号、客户货号、条码、订单号

搜索

问助手

管 管理员

产品名称

产品编号

产品ID

企业

BOM版本 / 成本版本

当前状态

壁挂式金属工具收纳架

NW-TOOL-1200

prd_tool

FLYPIGBOX复杂订单沙盘工厂

BOM V1 · 成本 V1

已转订单

返回产品详情

先看清产品由什么组成；高级连续维护放在页面底部。

编辑产品资料

导出内部成本工作簿

主产品

壁挂式金属工具收纳架

600×320×120mm

NW-TOOL-1200 · 产品组成 V1

从包装资料生成包装BOM

+ 添加材料、配件或工艺

单位总成本

¥ 84.67

报价资料已就绪

材料与配件

¥ 66.66

加工工艺

¥ 0.00

包装材料

¥ 6.74

人工及其他

¥ 5.00

核价数量 (件)

500

重新计算

材料与配件

原材料、采购件和标准件

添加材料或配件

SPCC冷轧钢板

1.2×1000×2000mm

智用成品图

1.35 平方米

采购

华东精密板材有限公司

当前小计

¥ 56.70

编辑材料

6mm挂钩

φ6mm镀锌挂钩

智用成品图

当前小计

¥ 6.60

编辑材料

BOM顶部与版本区

岗位与目的

负责：

产品资料员/BOM

本页要完成：

确定当前BOM版本并选择物料

完成标志：

BOM版本和产品对象正确

必要填写

系统必填：

本页没有强制必填项

业务建议：

先从物料库选择已有项

保存前核对：

产品、版本、图片、工艺路线

操作流程与注意

步骤：

核对产品与版本

点击从物料库选择

确实没有时新建物料

添加后继续填写用量

注意：

不要因为名称相同自动合并

产品组成与BOM 2：逐行用量、损耗与供应商

适用岗位：产品资料员、BOM、采购协作 | 进入路径：BOM页面中下部

切换界面模式

当前企业
FLYPIGBOX复杂订单沙盘工厂

管 理 员 管理

退出登录

折叠导航

V0.8.20

智用成品图

1.2×1000×2000mm

1.35 平方米

采购

华东精密板材有限公司

当前小计
¥ 56.70

编辑材料

智用成品图

6mm挂钩

φ6mm镀锌挂钩

6 个

采购

益丰五金配件有限公司

当前小计
¥ 6.60

编辑材料

智用成品图

M6×20螺丝套装

M6×20镀锌螺丝+螺母

8 套

采购

益丰五金配件有限公司

当前小计
¥ 3.36

编辑材料

包装材料

纸箱、泡壳、纸卡、托盘和标签

添加包装材料

智用成品图

五层瓦楞外箱

62×36×18cm

1 个·每个外箱

采购

安顺纸箱包装厂

当前小计
¥ 6.20

编辑包装

智用成品图

客户条码标签

100×60mm德文条码

1 张·按包装基准

采购

佳印标签制品厂

当前小计
¥ 0.16

编辑包装

智用成品图

德文安装说明书

A5双面彩印

1 张·按包装基准

采购

佳印标签制品厂

当前小计
¥ 0.38

编辑包装

高级连续维护

需要一次修改多项时再展开；普通用户不必进入。

展开表格

查看完整成本核算与报价生成前检查

供应商、固定费用和核价明细需要时再展开。

展开

FLYPIGBOX 订单与产品工作台

V0.8.20

BOM物料明细

岗位与目的

负责：

产品资料员填写结构；采购维护供应商价格

本页要完成：

形成可计算采购和生产需求的BOM

完成标志：

每行规格、单位、用量、损耗率正确

必要填写

系统必填：

制造型产品的物料名称/引用

单位

单件用量

业务建议：

规格、材质、颜色/表面、损耗率、默认供应商

保存前核对：

同名物料的规格、材质、颜色、包装层级

操作流程与注意

步骤：

逐行核对物料

填写单件用量和损耗

设置工艺/供应关系

保存并检查总览

注意：

产品可以保存用量和备注，不随意改共享物料主资料

客户资料：查找、新建与客户阶段

适用岗位：业务员、管理员、产品资料员只读 | 进入路径：左侧导航 → 客户资料



真实页面截图

岗位与目的

负责：

- 业务员维护

本页要完成：

- 避免重复客户并找到客户订单/产品

完成标志：

- 选中正确客户或新客户已建立

必要填写

系统必填：

- 新建时：公司名称或客户名称

业务建议：

- 国家/地区、阶段、联系人、电话/邮箱、币种

保存前核对：

- 简称、国家代码、新老客户、状态

操作流程与注意

步骤：

- 先搜索名称/电话
- 按市场和阶段筛选
- 不存在时新增客户
- 进入详情补专属资料

注意：

- 相似名称要核电话和国家

客户详情 1：联系人、国家、币种与付款条件

适用岗位：业务员、管理员 | 进入路径：客户资料 → 点击客户

FLYPIGBOX
产品、订单与工厂处理

新建客户

日常工作
先处理订单和任务，再维护产品与往来单位

订单工作台

我的工作

现场任务

产品资料

客户资料

供应商资料

单据与模板

辅助工具

AI业务助手

经营与行业参考

切换界面模式

当前企业
FLYPIGBOX复杂订单沙盘工厂

管 管理员 管理员

退出登录

NordWerk Home GmbH
CUS-DE-001 · 客户资料与业务记录

搜索产品编号、客户货号、条码、订单号

问助手

管 管理员 管理员

客户资料

客户编号
CUS-DE-001

客户简称
NordWerk

联系人
Anna Müller

国家/地区
德国

电话
+49 40 5555 8200

WhatsApp
+49 151 0000 8200

邮箱
purchasing@nordwerk.example

默认币种/语言
EUR / de

付款条件
30%定金，70%出货前

状态
启用

地址：Hamburg, Germany

备注：欧洲连锁家居客户，要求多产品合并采购和不同颜色分批生产

客户货号与条码

0项已绑定

内部产品编号	产品	客户货号	客户条码	客户价格	包装记录	状态
暂无正式客户产品专用资料						

历史订单中还有 5 个产品未建立客户专用资料

逐项核对后建立，不自动覆盖

铝型材展示架（单位核对样品）
NW-DISPLAY-CONFLICT · 历史订单 1 次 · 最近 2026/8/2

客户货号
请核对

客户条码

客户价格
120

币种
USD

核对并建立

客户详情上半部分

岗位与目的

负责：

- 业务员

本页要完成：

- 维护开单会自动带入的客户默认资料

完成标志：

- 开单所需联系人、地址和币种可用

必要填写

系统必填：

- 客户名称（建立时）

业务建议：

- 国家/地区、联系人、电话、邮箱、默认币种、付款条件、地址

保存前核对：

- 本次订单若不同，可在订单中单独修改

操作流程与注意

步骤：

- 检查客户基本资料
- 编辑并保存
- 确认国家带出的代码/币种

注意：

- 客户默认资料不会覆盖历史订单快照

客户详情 2：客户货号、条码、价格和产品映射

适用岗位：业务员、产品资料员协作 | 进入路径：客户详情 → 客户货号与条码

切换界面模式

当前企业
FLYPIGBOX复杂订单沙盘工厂

管 管理员管理

退出登录

折叠导航

V0.8.20

铝型材展示架（单位核对样品）
NW-DISPLAY-CONFLICT · 历史订单 1 次 · 最近 2026/8/2

客户货号
请核对

客户条码

币种
USD

核对并建立

户外防水设备箱体
NW-CAB-0120 · 历史订单 1 次 · 最近 2026/8/1

客户货号
请核对

客户条码

币种
USD

核对并建立

三层移动金属收纳车
NW-CART-0500 · 历史订单 1 次 · 最近 2026/8/1

客户货号
请核对

客户条码

币种
USD

核对并建立

折叠式三层金属花架
NW-PLANT-0800 · 历史订单 1 次 · 最近 2026/8/1

客户货号
请核对

客户条码

币种
USD

核对并建立

壁挂式金属工具收纳架
NW-TOOL-1200 · 历史订单 1 次 · 最近 2026/8/1

客户货号
请核对

客户条码

币种
USD

核对并建立

客户产品映射区域

岗位与目的

负责：

- 业务确认客户字段；产品资料员核产品

本页要完成：

- 让下次开单自动带入客户专属资料

完成标志：

- 客户货号与内部产品一一绑定

必要填写

系统必填：

- 从历史建立映射时：客户货号

业务建议：

- 客户条码、客户价格、币种、包装版本

保存前核对：

- 内部SKU与客户货号对应关系

操作流程与注意

步骤：

- 查看已绑定产品
- 对历史未绑定项逐一核对
- 填写客户货号后建立

注意：

- 不会自动把历史订单内容覆盖产品库

客户详情 3：订单历史、地址和补充要求

适用岗位：业务员、管理层 | 进入路径：客户详情下部

壁挂式金属工具收纳架

NW-TOOL-1200 · 历史订单 1 次 · 最近 2026/8/1

客户价格

28

客户货号

请核对

客户条码

币种

USD

核对并建立

订单记录

订单号	产品	金额	状态	时间
ORD-SBX-20260801-UNIT-CHECK	NW-DISPLAY-CONFLICT · 铝型材展示架（单位核对样品）	USD 2400.00	生产中	2026/8/2
ORD-SBX-20260801-001	NW-TOOL-1200 · 壁挂式金属工具收纳架、NW-PLANT-0800 · 折叠式三层金属花架、NW-CART-0500 · 三层移动金属收纳车、NW-CAB-0120 · 户外防水设备箱柜	USD 51580.00	生产中	2026/8/1

FLYPIGBOX 订单与产品工作台

V0.8.20

客户详情下半部分

岗位与目的

负责：

业务员

本页要完成：

查看进行中订单并补齐地址/备注

完成标志：

客户当前订单和关键要求明确

必要填写

系统必填：

本页没有强制必填项

业务建议：

收货地址、标签/包装要求、备注

保存前核对：

停用客户前是否还有进行中订单

操作流程与注意

步骤：

查看进行中订单

打开相关订单跟进

补充客户长期要求

注意：

客户要求应写在对应产品/订单正式字段，不只写聊天备注

供应商资料：分类、查找与新建

适用岗位：采购员、管理员 | 进入路径：左侧导航 → 供应商资料



真实页面截图

岗位与目的

负责：

- 采购员维护

本页要完成：

- 找到合适供应商并避免重复建档

完成标志：

- 供应商分类和供应范围可用于采购/外协

必要填写

系统必填：

- 供应商名称
- 至少一种供应商类型

业务建议：

- 联系人、电话、币种、交期、付款条件、供应内容

保存前核对：

- 名称/电话是否与已有供应商重复

操作流程与注意

步骤：

- 先搜索
- 按供应商类型筛选
- 不存在时新增
- 进入详情维护合作信息

注意：

- 电话格式需有效；系统会提示相似供应商

供应商详情：供应范围、价格与进行中任务

适用岗位：采购员、管理员 | 进入路径：供应商资料 → 点击供应商



真实页面截图

岗位与目的

负责：

- 采购员

本页要完成：

- 维护采购和外协会使用的供应商资料

完成标志：

- 联系方式、交期、账期和供货范围清楚

必要填写

系统必填：

- 本页没有强制必填项

业务建议：

- 联系人、电话、地址、默认币种、一般交期、付款条件、供应范围

保存前核对：

- 进行中采购/外协任务

操作流程与注意

步骤：

- 核基础资料
- 维护供货范围和交期
- 查看关联采购/任务
- 停用前处理未完业务

注意：

- 停用不会删除历史单据

快速开单 1：客户、订单类型、交期与附件

适用岗位：业务员、管理员 | 进入路径：订单工作台 → 新建订单



订单基础信息

岗位与目的 负责： - 业务员/开单员 本页要完成： - 建立本次客户业务的订单头信息 完成标志： - 客户、订单类型和本次要求明确	必要填写 系统必填： - 确认订单前：客户 业务建议： - 客户PO、希望交付日、计划出货日、电话、地址、运输方式、付款条件、附件 保存前核对： - 询价/报价/样品/正式订单类型	操作流程与注意 步骤： - 选择订单类型 - 搜索并选择客户 - 填写交期和本次地址 - 上传PO/图纸/包装附件 注意： - 询价和报价不会自动生成采购生产任务
---	---	--

快速开单 2：添加产品、数量、价格与确认

适用岗位：业务员、管理员 | 进入路径：新建订单页面下部

产品资料

客户资料

供应商资料

单据与模板

辅助工具

AI业务助手

经营与行业参考

切换界面模式

当前企业
FLYPIGBOX复杂订单沙盒工厂

管 管理员管理员

退出登录

折叠导航

V0.8.20

本次产品明细

每个产品一行；箱数、每箱数量、总数量和金额会自动联动。

输入内部编号、客户货号、条码、名称或规格

加入

选择更多产品

还没有选择产品

输入产品编号或名称直接加入，也可以打开产品选择窗口。

☒ 本订单处理资料带产品图片

保存本次订单允许使用的产品图。

☒ 确认后自动匹配并安排本订单表单

系统根据BOM、工艺和包装列出可建立表单；询价和报价不会安排采购或生产。

保存后自动检查成品库存、BOM和采购缺口；缺资料会进入待补，不阻断开单。

确认后保留本次订单资料。

取消

保存草稿

保存销售单

FLYPIGBOX 订单与产品工作台

V0.8.20

产品明细与提交按钮

岗位与目的

负责：

- 业务员/开单员

本页要完成：

- 把客户购买内容形成订单行

完成标志：

- 至少一款产品、数量正确，已保存草稿或确认

必要填写

系统必填：

- 至少一个产品
- 每行总数量大于0

业务建议：

- 箱数、每箱数、单价、客户货号、行备注

保存前核对：

- 产品图片、规格、包装、币种和金额

操作流程与注意

步骤：

- 搜索产品并加入
- 填写箱数/数量/价格
- 检查合计
- 保存草稿或确认并安排表单

注意：

- 确认后会冻结图片、客户货号、包装、BOM和工艺快照

候选版

R6.16.33 · 第 42 页

订单跟进 1：五阶段主线与负责人

适用岗位：业务、采购、生产、仓库、管理层 | 进入路径：订单详情 → 订单跟进

FLYPIGBOX

产品、订单与工厂处理

管理订单

日常工作

先处理订单和任务，再维护产品与往来单位

订单工作台

我的工作

现场任务

产品资料

客户资料

供应商资料

单据与模板

辅助工具

NordWerk Home GmbH

ORD-SBX-20260801-001 · 4款产品 · 820件 · 交期 2026/9/15

当前需要处理
记录生产或委外进度；另有23项由负责人处理
整体进度 25%

返回订单列表

继续当前阶段

订单跟进 · ORD-SBX-20260801-001

当前阶段优先展开，其他阶段保留摘要，减少长页面滚动

搜索产品编号、客户货号、条码、订单号

搜索

Enter

问助手

管

管理员

管理员

订单与产品

4款产品 · 820件 · 交期 2026/...

执行安排

系统已安排33项

材料与工艺

材料已齐 · 未完成工序 25

当前待处理

入库与出货

包装 0/820 · 入库 90 · 已发 0

收款

USD 0.00 已收 · USD 51580....

1 订单与产品

4款产品 · 820件 · 交期 2026/9/15

已核对

2 执行安排

系统已安排33项

已自动安排

3 材料与工艺

材料已齐 · 未完成工序 25

未开始

采购与生产进度

查看采购到货、生产和委外的计划、已完成与剩余数量。

生产与工艺

激光切割

JOB-ORD-SBX-20260801-001-V1-R1-1 · 外协 · 迅捷激光折弯加工厂

计划 250

完成 0

剩余 250

合格 0 · 异常 0

记录本次完成

订单跟进顶部

岗位与目的

负责：

各岗位按阶段接力

本页要完成：

看到订单当前阶段、阻断和下一步

完成标志：

当前阶段有负责人、期限和明确动作

必要填写

系统必填：

本页没有强制必填项

业务建议：

跟进内容、下次跟进日期、负责人

保存前核对：

订单号、产品、交期、五阶段状态

操作流程与注意

步骤：

看阶段条

看未完成/异常

进入对应采购/生产/仓库动作

注意：

表单建立不代表执行完成

订单跟进 2：表单与任务分配

适用岗位：业务管理员、生产跟单、采购 | 进入路径：订单跟进中部

合厂资料

供应商资料

单据与模板

辅助工具

AI业务助手

经营与行业参考

切换界面模式

当前企业

FLYPIGBOX复杂订单沙盘工厂

管 管理员 管理员

退出登录

折叠导航

V0.8.20

生产与工艺

激光切割

JOB-ORD-SBX-20260801-001-V1-R1-1 - 外协 - 迅捷激光折弯加工厂

计划250

完成0

剩余250

合格 0 - 异常 0

记录本次完成

管材切割

JOB-ORD-SBX-20260801-001-V1-R2-1 - 外协 - 迅捷激光折弯加工厂

计划220

完成0

剩余220

合格 0 - 异常 0

记录本次完成

激光切割

JOB-ORD-SBX-20260801-001-V1-R3-1 - 外协 - 迅捷激光折弯加工厂

计划140

完成0

剩余140

合格 0 - 异常 0

记录本次完成

激光切割

JOB-ORD-SBX-20260801-001-V1-R4-1 - 外协 - 迅捷激光折弯加工厂

计划120

完成0

剩余120

合格 0 - 异常 0

记录本次完成

数控折弯

JOB-ORD-SBX-20260801-001-V1-R1-2 - 外协 - 迅捷激光折弯加工厂

计划250

完成0

剩余250

合格 0 - 异常 0

记录本次完成

折弯与转轴孔加工

JOB-ORD-SBX-20260801-001-V1-R2-2 - 外协 - 迅捷激光折弯加工厂

计划220

完成0

剩余220

合格 0 - 异常 0

记录本次完成

数控折弯

JOB-ORD-SBX-20260801-001-V1-R3-2 - 外协 - 迅捷激光折弯加工厂

计划140

完成0

剩余140

合格 0 - 异常 0

记录本次完成

执行安排区域

岗位与目的

负责：

订单负责人

本页要完成：

给每张表单/任务指定员工或供应商

完成标志：

负责人、供应商、交期、优先级已保存

必要填写

系统必填：

本页没有强制必填项

业务建议：

负责人/供应商、截止日期、优先级、备注

保存前核对：

批量更新范围

操作流程与注意

步骤：

勾选要分配的项目

选择需要应用的字段

批量保存

检查每行状态

注意：

不要批量覆盖已单独确认的供应商/交期

订单跟进 3：采购到货与生产实际进度

适用岗位：采购、生产、仓库 | 进入路径：订单跟进进度区

数控折弯

JOB-ORD-SBX-20260801-001-V1-R3-2 · 外协 · 迅捷激光折弯加工厂

计划140 完成0 剩余140

合格 0 · 异常 0

记录本次完成

箱体折弯

JOB-ORD-SBX-20260801-001-V1-R4-2 · 外协 · 迅捷激光折弯加工厂

计划120 完成0 剩余120

合格 0 · 异常 0

记录本次完成

焊接与打磨

JOB-ORD-SBX-20260801-001-V1-R1-3 · 外协 · 诚信焊接组装厂

计划250 完成0 剩余250

合格 0 · 异常 0

记录本次完成

焊接与打磨

JOB-ORD-SBX-20260801-001-V1-R2-3 · 外协 · 诚信焊接组装厂

计划220 完成0 剩余220

合格 0 · 异常 0

记录本次完成

焊接与打磨

JOB-ORD-SBX-20260801-001-V1-R3-3 · 外协 · 诚信焊接组装厂

计划140 完成0 剩余140

合格 0 · 异常 0

记录本次完成

箱体焊接与打磨

JOB-ORD-SBX-20260801-001-V1-R4-3 · 外协 · 恒力重工焊接厂

计划120 完成0 剩余120

合格 0 · 异常 0

记录本次完成

喷粉表面处理

JOB-ORD-SBX-20260801-001-V1-R1-4 · 外协 · 彩虹喷粉表面处理厂

计划250 完成0 剩余250

合格 0 · 异常 0

记录本次完成

采购与生产进度

岗位与目的

负责：

• 采购跟未到；生产填完成；仓库确认到货

本页要完成：

• 同步真实缺料和工序进度

完成标志：

• 未到数量、完成数量和下一步正确

必要填写

系统必填：

• 到货数量或本次完成数量

业务建议：

• 备注、照片、异常数量

保存前核对：

• 累计数量不能超过计划

操作流程与注意

步骤：

• 采购查看未到

• 仓库确认实际到货

• 生产提交本次完成和合格

• 系统刷新状态

注意：

• 采购员不代替仓库确认实物到货

订单跟进 4：委外、异常、返工与交接

适用岗位：生产跟单、外协跟单、质检 | 进入路径：订单跟进异常/委外区

喷粉表面处理

JOB-ORD-SBX-20260801-001-V1-R1-4 · 外协 · 彩虹喷粉表面处理厂

合格 0 · 异常 0

计划

250

完成

0

剩余

250

记录本次完成

喷粉表面处理

JOB-ORD-SBX-20260801-001-V1-R2-4 · 外协 · 彩虹喷粉表面处理厂

合格 0 · 异常 0

计划

220

完成

0

剩余

220

记录本次完成

喷粉表面处理

JOB-ORD-SBX-20260801-001-V1-R3-4 · 外协 · 彩虹喷粉表面处理厂

合格 0 · 异常 0

计划

140

完成

0

剩余

140

记录本次完成

户外喷粉表面处理

JOB-ORD-SBX-20260801-001-V1-R4-4 · 外协 · 彩虹喷粉表面处理厂

合格 0 · 异常 0

计划

120

完成

0

剩余

120

记录本次完成

挂钩与五金装配

JOB-ORD-SBX-20260801-001-V1-R1-5 · 内部 · 生产组

合格 0 · 异常 0

计划

250

完成

0

剩余

250

记录本次完成

折叠结构组装

JOB-ORD-SBX-20260801-001-V1-R2-5 · 内部 · 生产组

合格 0 · 异常 0

计划

220

完成

0

剩余

220

记录本次完成

脚轮与拉手装配

JOB-ORD-SBX-20260801-001-V1-R3-5 · 内部 · 生产组

合格 0 · 异常 0

计划

140

完成

0

剩余

140

记录本次完成

锁具与密封条装配

JOB-ORD-SBX-20260801-001-V1-R4-5 · 内部 · 生产组

合格 0 · 异常 0

计划

120

完成

0

剩余

120

记录本次完成

委外与异常区域

岗位与目的

负责：

生产跟单/质检

本页要完成：

保留外协送出、回厂、异常和返工证据

完成标志：

异常数量、原因和处理结论有记录

必要填写

系统必填：

异常动作时：异常数量和说明

业务建议：

供应商、送出/回厂日期、图片、返工责任人

保存前核对：

原计划数量、合格数量、异常数量

操作流程与注意

步骤：

登记委外安排

实际回厂后确认

发现异常立即建记录

返工完成后重新核合格数量

注意：

不能删除异常来“变绿”状态

订单跟进 5：入库、包装、发货、收款与关闭

适用岗位：仓库、包装、业务、老板/管理员 | 进入路径：订单跟进底部

锁具与密封条装配

JOB-ORD-SBX-20260801-001-V1-R4-5 · 内部 · 生产组

计划120

完成0

剩余120

合格 0 · 异常 0

记录本次完成

包装与贴标

JOB-ORD-SBX-20260801-001-V1-R1-6 · 内部 · 生产组

计划250

完成0

剩余250

合格 0 · 异常 0

记录本次完成

包装与贴标

JOB-ORD-SBX-20260801-001-V1-R2-6 · 内部 · 生产组

计划220

完成0

剩余220

合格 0 · 异常 0

记录本次完成

包装与贴标

JOB-ORD-SBX-20260801-001-V1-R3-6 · 内部 · 生产组

计划140

完成0

剩余140

合格 0 · 异常 0

记录本次完成

防水检验

JOB-ORD-SBX-20260801-001-V1-R4-6 · 内部 · 生产组

计划120

完成0

剩余120

合格 0 · 异常 0

记录本次完成

重型包装

JOB-ORD-SBX-20260801-001-V1-R4-7 · 内部 · 生产组

计划120

完成0

剩余120

合格 0 · 异常 0

记录本次完成

4 包装、入库与出货

包装 0/620 · 入库 90 · 已发 0

尚未到此步

5 收款

USD 0.00 已收 · USD 51580.00 未收

尚未到此步

最新跟进与下一步

尚无跟进记录

添加跟进

FLYPIGBOX 订单与产品工作台

V0.8.20

订单交付与收尾区域

岗位与目的

负责：

• 仓库确认数量；业务/管理确认收款与关单

本页要完成：

• 完成最后的实物流和资金流闭环

完成标志：

• 成品入库、客户交付、收款和关单条件完整

必要填写

系统必填：

• 入库/发货数量

• 实际收款发生后填写收款记录

业务建议：

• 箱数、尾箱数据、承运商、运单号、付款凭证

保存前核对：

• 数量记录剩余为0、异常已处理

操作流程与注意

步骤：

• 确认成品入库

• 生成/核装箱清单

• 仓库确认发货

• 登记收款

• 授权人关单

注意：

• 不能先关单再补发货/收款

候选版

R6.16.33 · 第 47 页

表单安排 1：系统推荐与更多可建立

适用岗位：业务员、管理员、订单负责人 | 进入路径：订单确认后 → 表单安排

FLYPIGBOX

产品、订单与工厂处理

新建订单

日常工作

先处理订单和任务，再维护产品与往来单位

订单工作台

我的工作

现场任务

产品资料

客户资料

供应商资料

单据与模板

辅助工具

AI业务助手

经营与行业参考

切换界面模式

当前企业

FLYPIGBOX复杂订单沙盘工厂

管 理 员

建议先建立系统推荐表单

推荐表单已经放在最前面，其他低频表单折叠显示。

查看推荐表单

进入订单工作台

现在可建立

已经建立

待补资料

后续形成

订单表单安排

ORD-SBX-20260801-001 · 当前页完成选择、预览、建立和下载

搜索产品编号、客户货号、条码、订单号

搜索

问助手

管 理 员

建立本订单需要的表单

推荐项直接显示，其他可用表单和企业模板按需展开。

恢复推荐选择

全选/取消

系统推荐

根据本订单的产品、BOM、工艺和包装自动匹配。

8张

推荐 产品资料表

本单产品图片、货号、条码、规格和包装资料可生成图册

客户与订单 · 依据：本订单已确认的产品图片、货号、条码、规格和包装资料

预览

推荐 客户销售订单

订单快照已冻结，可生成客户销售订单

客户与订单 · 依据：本订单确认时保存的客户、产品、价格、数量和交期资料

预览

推荐 订单BOM物料需求表

27项采购/材料来源可整理

BOM与物料 · 依据：本订单BOM、采购需求和材料缺口

预览

推荐 生产计划汇总表

26项生产计划可整理

生产计划与物料 · 依据：本订单BOM、采购需求和材料缺口

预览

系统推荐区域

岗位与目的

负责：

• 开单员/订单负责人

本页要完成：

• 根据订单内容选择需要建立的表单

完成标志：

• 需要的表单已勾选

必要填写

系统必填：

• 本页没有强制必填项

业务建议：

• 只选本订单真实需要的表单

保存前核对：

• 系统推荐、更多可建立、是否已存在

操作流程与注意

步骤：

• 先看系统推荐

• 展开更多可建立

• 勾选生产/采购/喷塑/包装等表单

注意：

• 已建立表单不会重复出现在可建立列表

候选版

R6.16.33 · 第 48 页

表单安排 2：企业模板与一次建立

适用岗位：业务员、管理员 | 进入路径：表单安排中部



企业模板与建立按钮

岗位与目的

负责：

• 订单负责人

本页要完成：

• 把系统表单和企业模板一次建立

完成标志：

• 建立按钮成功并显示已建立状态

必要填写

系统必填：

• 本页没有强制必填项

业务建议：

• 检查已选数量

保存前核对：

• 系统模板与企业模板是否重复

操作流程与注意

步骤：

• 勾选企业模板

• 核按钮上的已选数量

• 点击建立所选表单

• 避免重复点击

注意：

• 建立动作有防重复，但仍应等待页面反馈

表单安排 3：已建立、待补资料和后续形成

适用岗位：订单负责人、各执行岗位 | 进入路径：表单安排下部

2

补资料后可建立

只处理真正缺少或冲突的资料，不影响其他表单。

采购与库存

供应商采购单

先补齐1项供应商或加工厂；其他不受影响的表单仍可生成

依据：采购清单中的供应商、采购数量和交期

补齐1项供应商

委外加工

委外加工单

先补齐1项供应商或加工厂；其他不受影响的表单仍可生成

依据：产品工艺路线中的委外加工要求和加工厂安排

补齐1项供应商

6

完成业务后自动形成

到货、包装、入库、出货或收款后根据实际记录形成。

表单职责：

生产计划汇总表查看全部工序；各工序使用对应任务单；喷塑归入委外加工；仓库出库、装箱出货和客户送货分别记录各自环节。

完成后继续处理订单

采购、生产、委外、包装、入库、出货和收款会根据真实业务记录继续形成，不需要提前建立空单据。

查看订单资料

继续处理订单

FLYPIGBOX 订单与产品工作台

V0.8.20

已建立与待补资料

岗位与目的

负责：

• 订单负责人

本页要完成：

• 处理缺字段并进入预览或执行

完成标志：

• 待补资料已清零或明确可后补

• 已建立表单可预览/下载

必要填写

系统必填：

• 按待补提示填写影响安全输出的字段

业务建议：

• 不影响安全的字段可后续补

保存前核对：

• 后续形成表单由真实动作生成

操作流程与注意

步骤：

• 查看待补资料

• 按链接补字段

• 预览已建立表单

• 继续订单处理

注意：

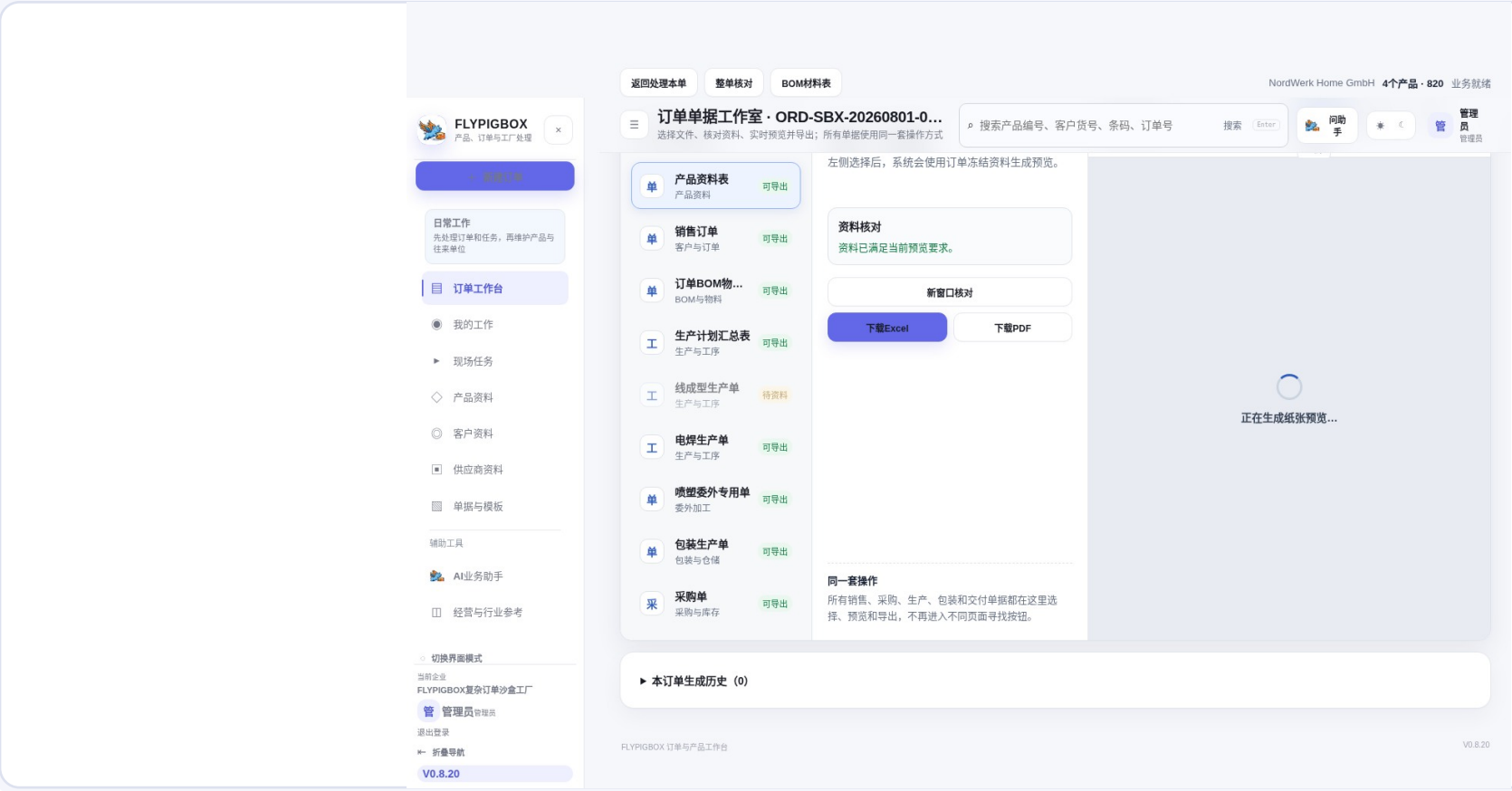
• 不能手工建表单伪造入库/发货/收款

候选版

R6.16.33 · 第 50 页

订单单据：统一查看、预览、下载与打印

适用岗位：业务、采购、生产、管理员 | 进入路径：订单详情 → 查看全部单据



真实页面截图

岗位与目的

负责：

- 订单负责人按权限使用

本页要完成：

- 查看本订单全部已建立文件

完成标志：

- 正确表单已预览或导出

必要填写

系统必填：

- 本页没有强制必填项

业务建议：

- 导出前核客户、供应商和字段显示

保存前核对：

- 单独表单/汇总总单、版本、建立时间

操作流程与注意

步骤：

- 按类型筛选
- 点击预览
- 选择Excel/PDF/打印
- 回订单继续执行

注意：

- 导出的文件是当时数据快照，变更后需重新生成

模板中心 1：选择业务类型和模板模式

适用岗位：管理员、产品资料员只读 | 进入路径：左侧导航 → 模板中心



模板中心上半部分

岗位与目的

负责：

• 管理员维护

本页要完成：

• 找到正确业务类型的系统/企业模板

完成标志：

• 进入正确模板或复制系统模板

必要填写

系统必填：

• 本页没有强制必填项

业务建议：

• 先确定单独表单还是汇总总单

保存前核对：

• 业务类型、模板来源、适用对象

操作流程与注意

步骤：

• 选择业务类型

• 选择单独表单/汇总总单

• 打开预览并修改

注意：

• 系统模板只读

适用岗位：管理员 | 进入路径：模板中心下部

单据与模板

辅助工具

AI业务助手

经营与行业参考

切换界面模式

当前企业
FLYPIGBOX复杂订单沙盘工厂

管 管理员管理员

退出登录

折叠导航

V0.8.20

自

验收·客户订单自定义表
18列可能拥挤
用于验证单订单、多选订单逐单ZIP和汇总总表。
订单 · 来源：销售订单 · 最近使用：2026-08-02 14:28

27
显示字段

抬头9项·
明细18项
字段结构

横向
纸张

选择订单做表

预览并修改

...

自

验收·复制销售订单模板汇总表
可使用
汇总自“验收·复制销售订单模板”，字段名称与显示规则保持一致。
订单 · 字段跟随：验收·复制销售订单模板 · 保存版本：V1

17
汇总字段

4/4
显示分栏

横向
按客户分表

选择订单做总单

预览并修改

...

自

验收·客户订单自定义表
需检查
用于验证单订单、多选订单逐单ZIP和汇总总表。
订单 · 来源：销售订单 · 最近使用：2026-08-02 14:14

27
显示字段

抬头9项·
明细18项
字段结构

横向
纸张

选择订单做表

预览并修改

...

自

验收·客户订单自定义汇总表
可使用
汇总自“验收·客户订单自定义表”，字段名称与显示规则保持一致。
订单 · 字段跟随：验收·客户订单自定义表 · 保存版本：V1

17
汇总字段

4/4
显示分栏

横向
按客户分表

选择订单做总单

预览并修改

...

FLYPIGBOX 订单与产品工作台

V0.8.20

模板列表

岗位与目的

负责：

- 管理员

本页要完成：

- 复制、启停和管理企业模板

完成标志：

- 企业模板名称和用途清晰

必要填写

系统必填：

- 本页没有强制必填项

业务建议：

- 名称体现岗位/客户/用途

保存前核对：

- 是否误停用正在使用的企业模板

操作流程与注意

步骤：

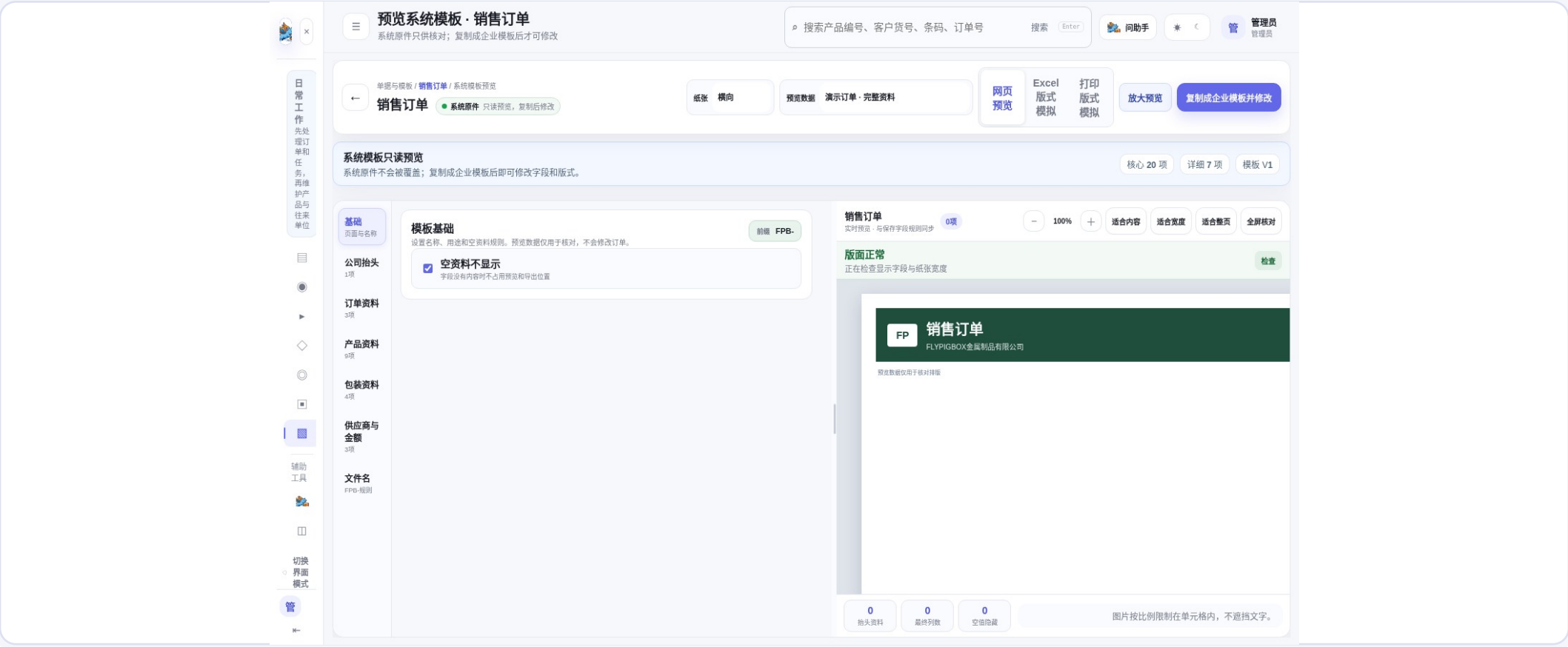
- 预览系统模板
- 复制为企业模板
- 编辑后保存
- 在表单安排验证

注意：

- 不要直接改系统模板

系统模板预览：字段显示、顺序与分栏

适用岗位：管理员 | 进入路径：模板中心 → 系统模板 → 预览并修改



真实页面截图

岗位与目的

负责：

- 管理员

本页要完成：

- 理解系统模板并复制为企业模板

完成标志：

- 确认所需字段和版式

必要填写

系统必填：

- 本页没有强制必填项

业务建议：

- 字段显示、顺序、分栏、列宽、备注

保存前核对：

- 预览和打印是否一致

操作流程与注意

步骤：

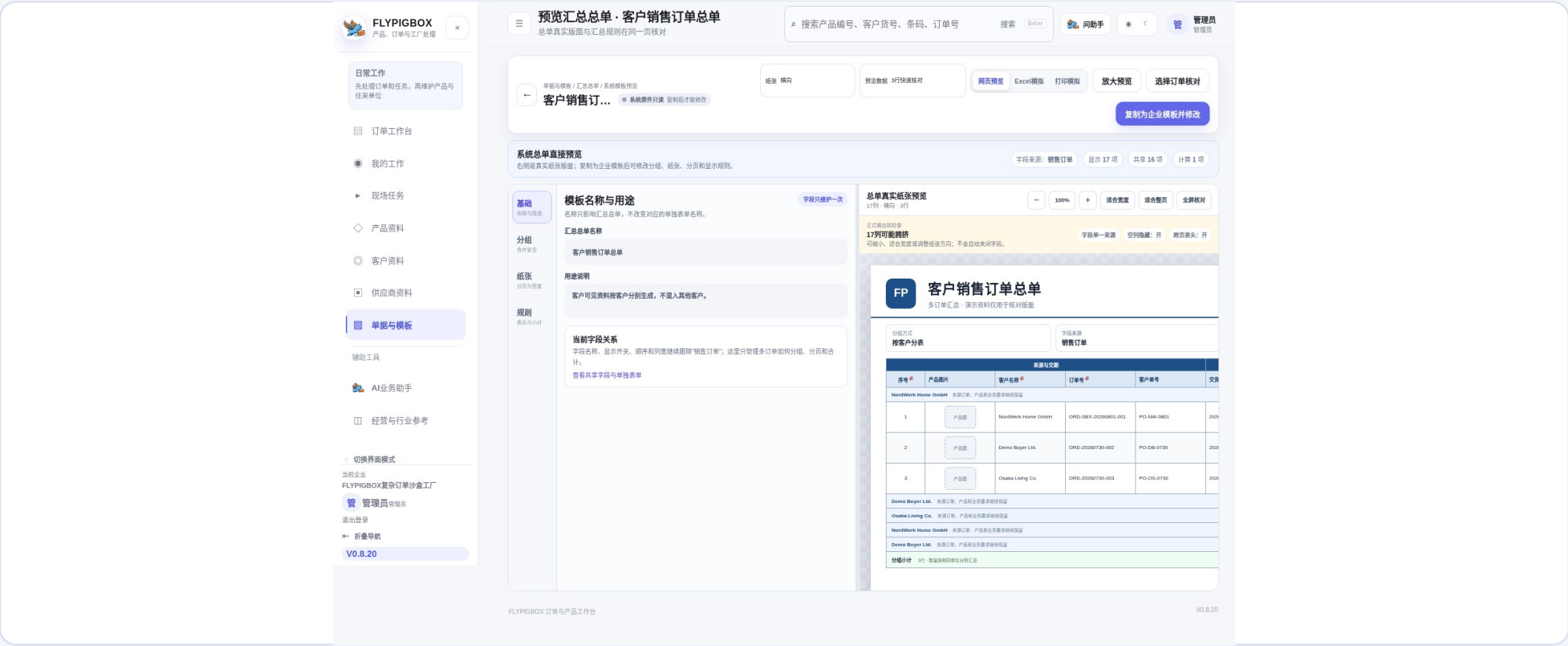
- 左侧选择字段
- 调整顺序/分栏
- 右侧实时预览
- 复制后保存企业模板

注意：

- 系统模板本身保持只读

汇总总单模板：多订单/多产品合并输出

适用岗位：管理员、生产/采购主管 | 进入路径：模板中心 → 汇总总单



真实页面截图

岗位与目的

负责：

- 管理员配置；主管使用

本页要完成：

- 按客户、供应商、工序等合并多条数据

完成标志：

- 分组、字段、分页规则符合实际

必要填写

系统必填：

- 本页没有强制必填项

业务建议：

- 分组字段、汇总字段、列宽、重复表头、分页

保存前核对：

- 不同规格材质是否仍分行

操作流程与注意

步骤：

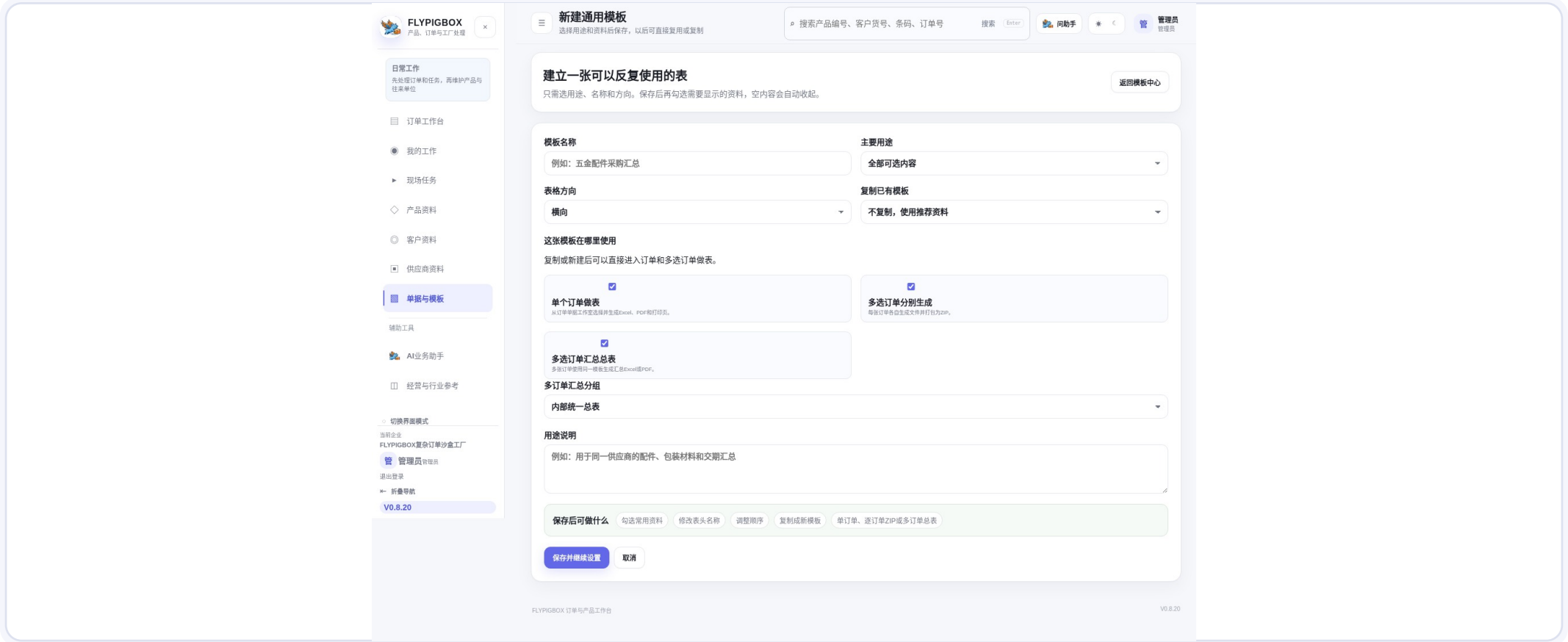
- 选择汇总对象
- 设置分组
- 设置字段和列宽
- 预览多页后保存

注意：

- 合并规则不能突破物料/规格安全边界

新建企业模板：命名、类型、字段和备注

适用岗位：管理员 | 进入路径：模板中心 → 新建企业模板



真实页面截图

岗位与目的

负责：

- 管理员

本页要完成：

- 建立企业自己的可重复使用单据

完成标志：

- 模板可在表单安排中被选择

必要填写

系统必填：

- 模板名称
- 业务类型/基础模板（按页面要求）

业务建议：

- 适用对象、字段、分栏、备注、打印设置

保存前核对：

- 名称不与已有模板混淆

操作流程与注意

步骤：

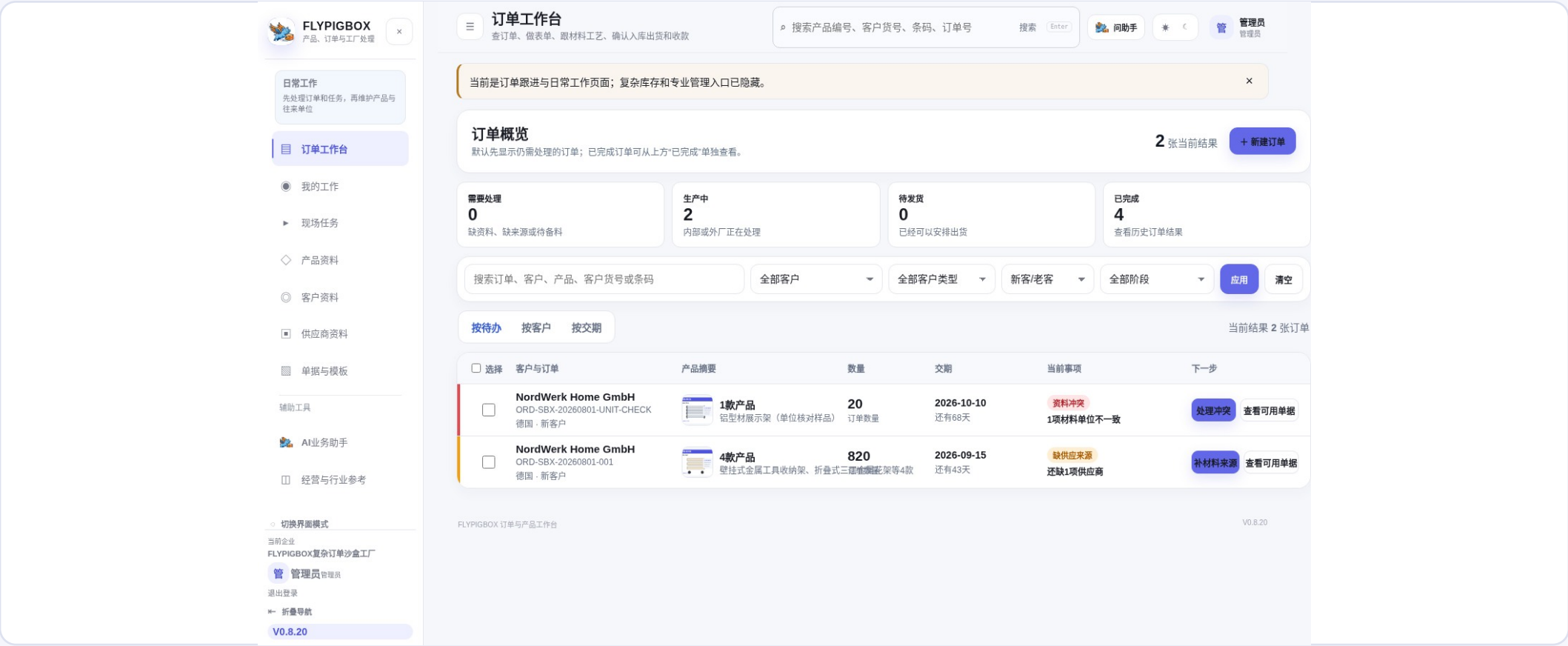
- 填写模板信息
- 选择基础模板
- 配置字段与布局
- 保存并用测试订单预览

注意：

- 上线前用长名称、多行和图片测试

采购需求：查看缺口、库存、在途与建议采购

适用岗位：采购员、管理员 | 进入路径：采购与库存 → 采购需求



真实页面截图

岗位与目的

负责：

- 采购员

本页要完成：

- 判断哪些订单物料真正需要采购

完成标志：

- 每条缺口已采购、暂缓或有处理说明

必要填写

系统必填：

- 本页没有强制必填项

业务建议：

- 按订单/物料/状态筛选

保存前核对：

- 需求量、库存、已占用、在途、缺口

操作流程与注意

步骤：

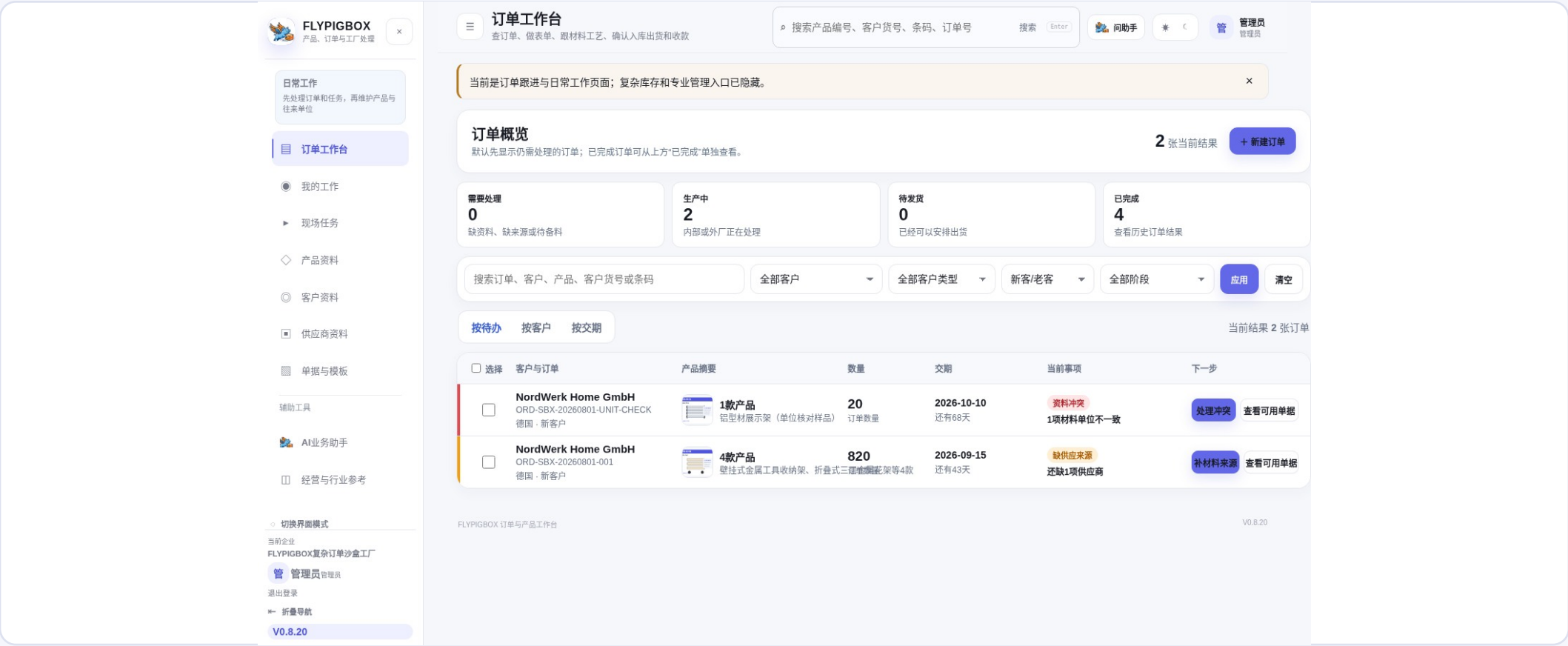
- 筛选处理
- 核库存和在途
- 选择供应商/建立采购单
- 回看需求状态

注意：

- 不要只按需求量采购，要看可用库存和在途

采购订单列表：跟进未下单、未到货和已完成

适用岗位：采购员、仓库只读相关 | 进入路径：采购与库存 → 采购订单



真实页面截图

岗位与目的

负责：

- 采购员维护；仓库查看到货

本页要完成：

- 集中管理供应商采购单状态

完成标志：

- 未下单/未到货数量和预计到货明确

必要填写

系统必填：

- 本页没有强制必填项

业务建议：

- 供应商、状态、日期筛选

保存前核对：

- 订单号、供应商、金额、预计到货、状态

操作流程与注意

步骤：

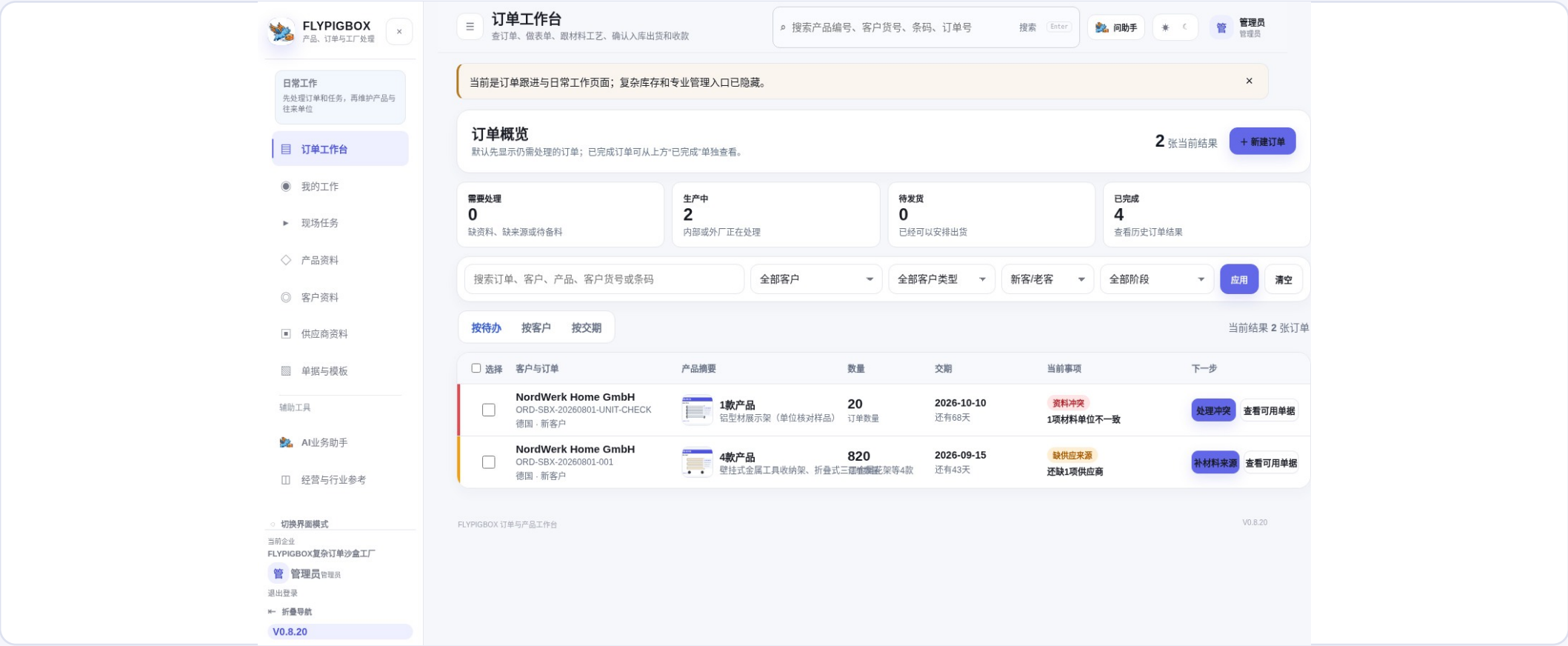
- 按状态筛选
- 打开采购单
- 保存并标记已下单
- 催货并交接到货

注意：

- 完成状态应来自实际到货数量

采购订单详情：数量、价格、状态与到货

适用岗位：采购员、仓库管理员 | 进入路径：采购订单 → 点击订单



真实页面截图

岗位与目的

负责：

- 采购填订单；仓库确认到货

本页要完成：

- 维护采购明细并记录真实收货

完成标志：

- 采购数量已保存；到货数量与实物一致

必要填写

系统必填：

- 临时采购项：配件名称
- 到货确认：数量

业务建议：

- 编号、规格、单位、单价、备注

保存前核对：

- 未到数量和可分配在途

操作流程与注意

步骤：

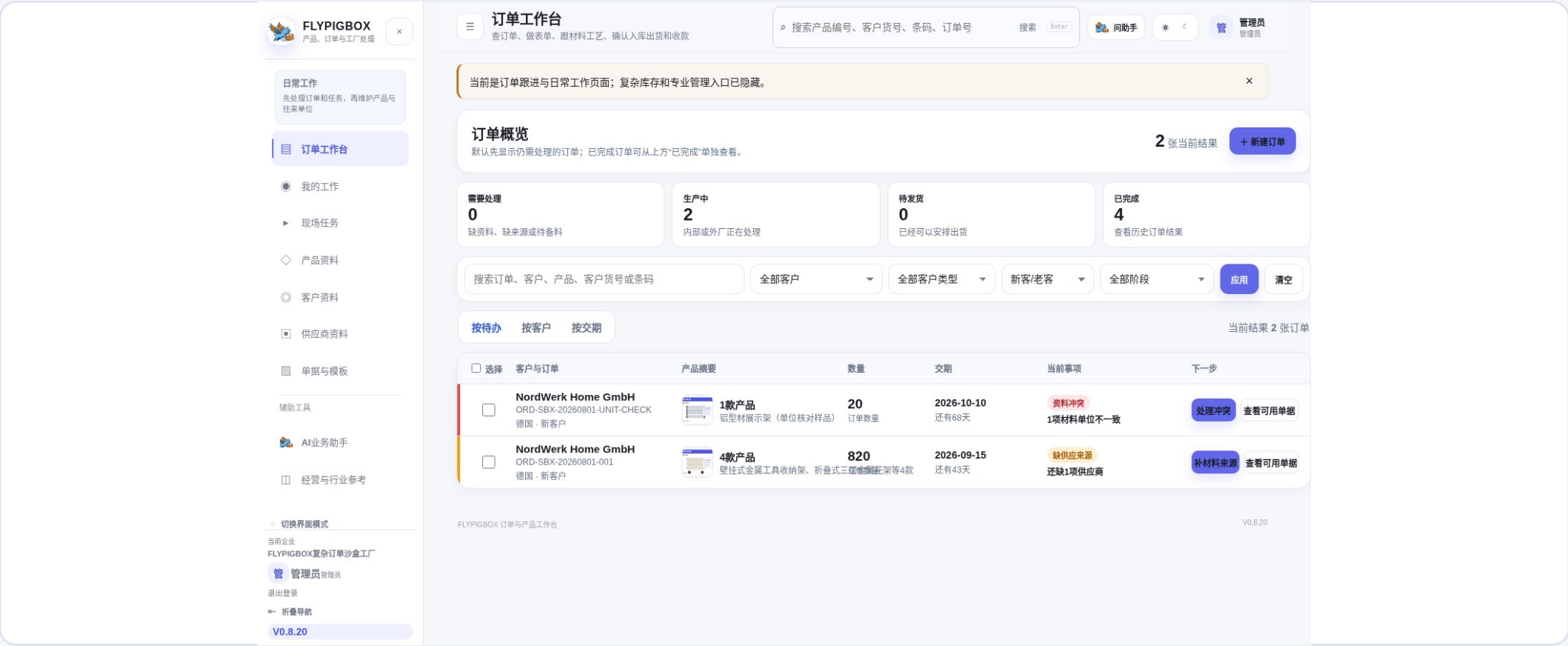
- 采购核明细并保存
- 标记已下单
- 仓库填写本次到货数量
- 确认入库并看未到货数量

注意：

- 采购员不可用“已下单”代替到货

生产与委外列表：按工序、状态和交期找任务

适用岗位：生产跟单、管理层 | 进入路径：生产与委外 → 任务列表



真实页面截图

岗位与目的

负责：

- 生产跟单员

本页要完成：

- 查找待安排、生产中、委外中和异常任务

完成标志：

- 每个紧急任务已进入详情处理

必要填写

系统必填：

- 本页没有强制必填项

业务建议：

- 按工序、负责人、状态、交期筛选

保存前核对：

- 计划数量、完成数量、供应商、交期

操作流程与注意

步骤：

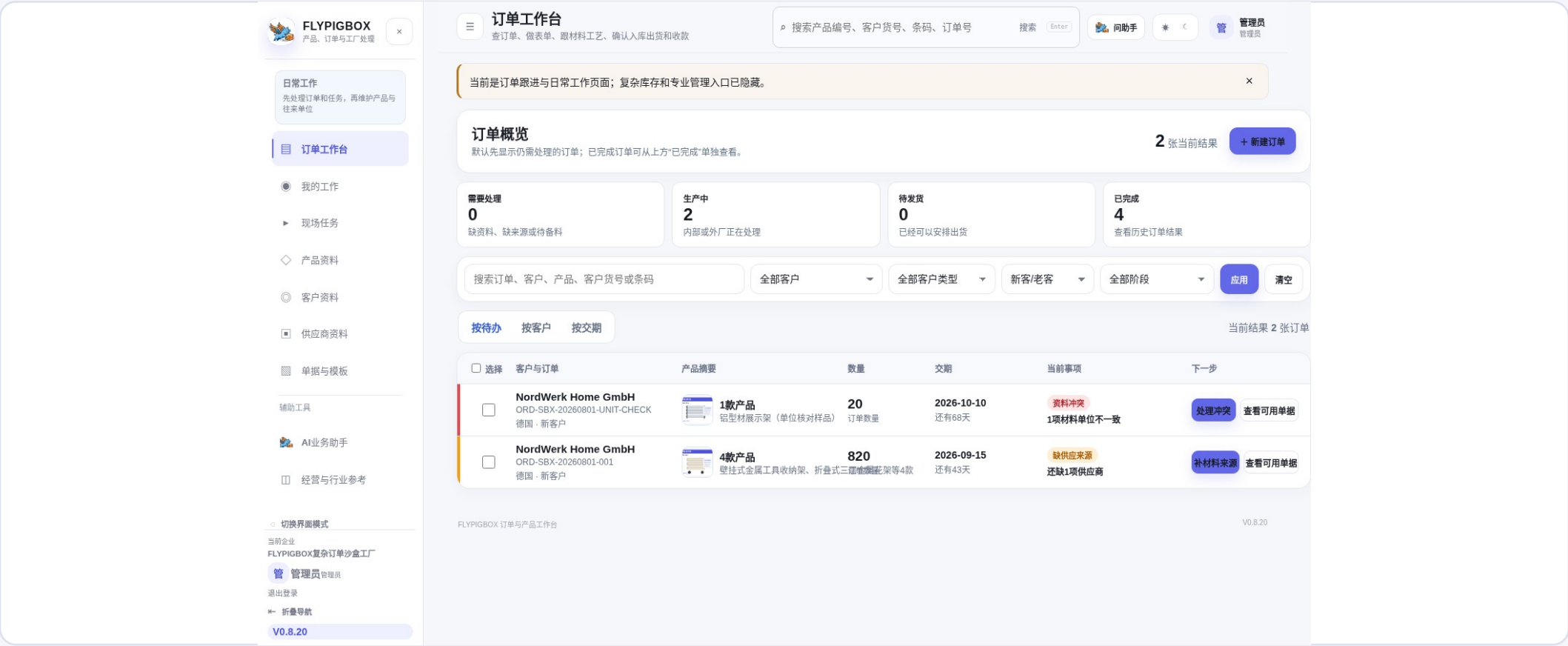
- 看顶部统计
- 筛待处理/超期
- 点击任务详情
- 记录动作

注意：

- 列表状态必须由实际动作推进

生产任务详情：开始、部分完成、完成、异常与返工

适用岗位：生产跟单、现场人员、质检 | 进入路径：生产任务列表 → 点击任务



真实页面截图

岗位与目的

负责：

- 生产岗位

本页要完成：

- 对单一工序记录真实动作

完成标志：

- 累计完成/合格/异常数量正确

必要填写

系统必填：

- 动作类型
- 数量（相应动作）

业务建议：

- 工厂/班组、备注、照片

保存前核对：

- 计划数量和已有累计数量

操作流程与注意

步骤：

- 确认任务和工序
- 选择动作
- 填写本次数量
- 上传证据并提交

注意：

- 累计数量不能超过计划；异常不可省略

库存中心 1：可用库存、在途和库存项目

适用岗位：仓库、采购、生产只读、管理员 | 进入路径：采购与库存 → 库存中心

FLYPIGBOX

产品、订单与工厂处理

日常工作

先处理订单和任务，再维护产品与往来单位

目 订单工作台

● 我的工作

▶ 现场任务

◇ 产品资料

◎ 客户资料

▣ 供应商资料

▤ 单据与模板

辅助工具

AI业务助手

订单工作台

查订单、做表单、跟材料工艺、确认入库出货和收款

搜索产品编号、客户货号、条码、订单号

搜索

Enter

问助手

管 管理员

管理员

当前是订单跟进与日常工作页面；复杂库存和专业管理入口已隐藏。

订单概览

默认先显示仍需处理的订单；已完成订单可从上方“已完成”单独查看。

2 张当前结果

+ 新建订单

需要处理0

缺资料、缺来源或待备料

生产中2

内部或外厂正在处理

待发货0

已经可以安排出货

已完成4

查看历史订单结果

搜索订单、客户、产品、客户货号或条码

全部客户

全部客户类型

新客/老客

全部阶段

应用

清空

按待办

按客户

按交期

当前结果 2 张订单

☐ 选择	客户与订单	产品摘要	数量	交期	当前事项	下一步
☐	NordWerk Home GmbH ORD-SBX-20260801-UNIT-CHECK 德国·新客户	 1款产品 铝型材展示架（单位核对样品）	20 订单数量	2026-10-10 还有68天	资料冲突 1项材料单位不一致	处理冲突 查看可用单据
☐	NordWerk Home GmbH ORD-SBX-20260801-001	 4款产品	820	2026-09-15	缺货应来源	补材料来源 查看可用单据

库存项目列表

岗位与目的

负责：

• 仓库主维护；采购/生产查看

本页要完成：

• 查看实际、占用、可用和在途数量

完成标志：

• 找到账物差异或确认可用量

必要填写

系统必填：

• 本页没有强制必填项

业务建议：

• 按编号、名称、规格搜索

保存前核对：

• 实际库存-已占用=可用库存

操作流程与注意

步骤：

• 选择库存类型

• 搜索项目

• 查看可用/在途

• 需要时进入调整

注意：

• 库存数字不能从Excel手工覆盖

库存中心 2：手工调整、申请与不可覆盖流水

适用岗位：仓库、管理员 | 进入路径：库存中心 → 记录调整/申请调整

🏠 首页

📦 库存中心

📄 单据与模板

🛠️ 辅助工具

🤖 AI业务助手

📊 经营与行业参考

切换界面模式

当前企业

FLYPIGBOX复杂订单沙盒工厂

管 管理员

管理员

退出登录

🔑 折叠导航

V0.8.20

按待办

按客户

按交期

当前结果 2 张订单

☐ 选择	客户与订单	产品摘要	数量	交期	当前事项	下一步
☐	NordWerk Home GmbH ORD-SBX-20260801-UNIT-CHECK 德国 · 新客户	 1款产品 铝型材展示架（单位核对样品）	20 订单数量	2026-10-10 还有68天	资料冲突 1项材料单位不一致	处理冲突 查看可用单据
☐	NordWerk Home GmbH ORD-SBX-20260801-001 德国 · 新客户	 4款产品 壁挂式金属工具收纳架、折叠式三層金属架等4款	820 订单数量	2026-09-15 还有43天	缺货应来源 还缺1项供应商	补材料来源 查看可用单据

FLYPIGBOX 订单与产品工作台

V0.8.20

库存操作与流水

岗位与目的

负责：

- 授权仓库/管理员

本页要完成：

- 处理盘点差异或特殊入出库

完成标志：

- 流水记录了调整前后数量、原因和操作人

必要填写

系统必填：

- 操作类型
- 数量
- 调整原因至少4字
- 确认勾选

业务建议：

- 来源单据/批次

保存前核对：

- 物料、单位、当前数量和调整后数量

操作流程与注意

步骤：

- 打开记录调整
- 选择入/出/盘点
- 填写数量与原因
- 勾选确认并提交

注意：

- 普通仓库可能只能申请调整；管理员审核后处理

候选版

R6.16.33 · 第 63 页

产品目录输出 1：选择输出对象和资料范围

适用岗位：业务员、产品资料员、管理员 | 进入路径：产品资料 → 产品目录输出



目录方案与输出设置

岗位与目的

负责：

- 业务选择对象；产品资料员保证资料

本页要完成：

- 生成客户目录、供应商询价或内部资料

完成标志：

- 输出对象和字段范围正确

必要填写

系统必填：

- 本页没有强制必填项

业务建议：

- 语言、币种、图片、包装和价格显示规则

保存前核对：

- 客户不应看到内部成本/供应商资料

操作流程与注意

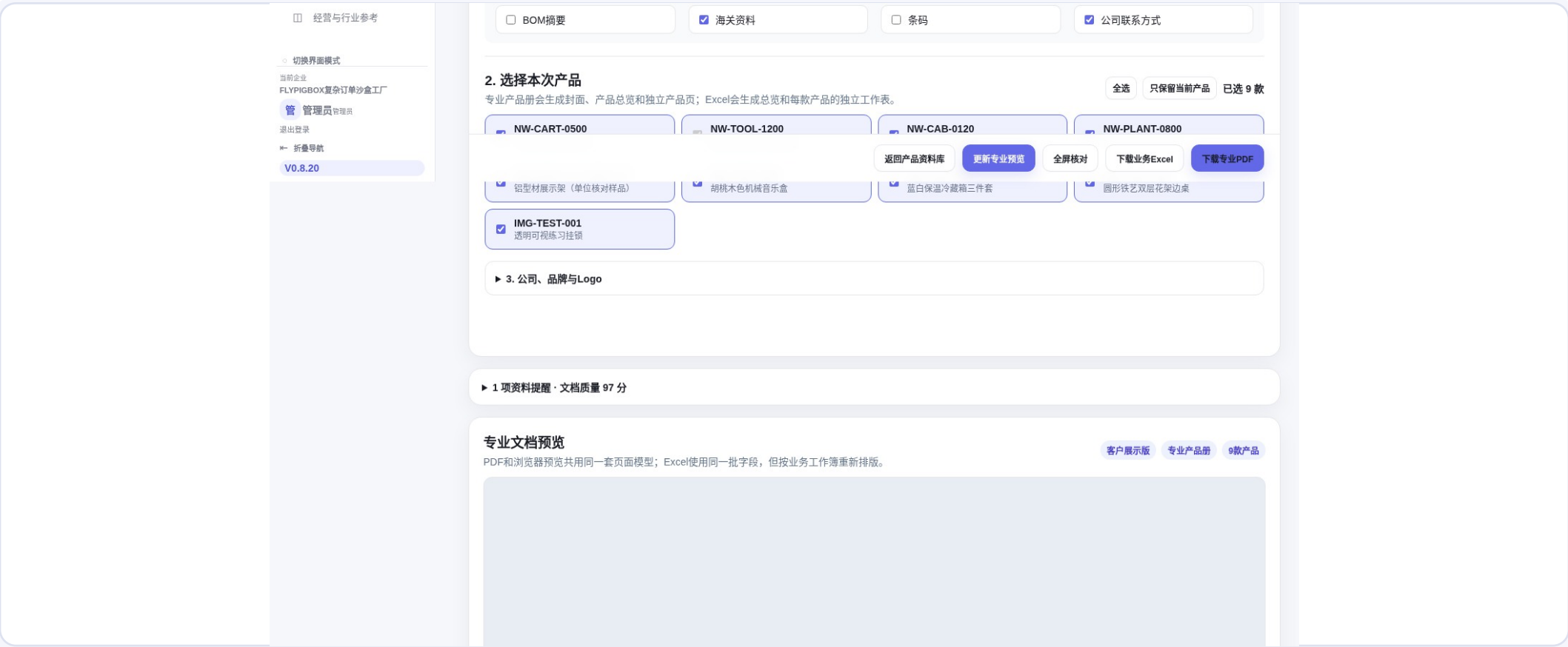
步骤：

- 选择目录用途
- 选择语言和币种
- 设置图片/字段范围

注意：

- 不同对象使用不同字段保护

适用岗位：业务员、产品资料员 | 进入路径：产品目录输出下部



产品选择区域

岗位与目的

负责：

• 业务员

本页要完成：

• 选择要输出的产品并检查资料

完成标志：

• 所选产品和预览正确

必要填写

系统必填：

• 至少选择一个产品

业务建议：

• 按客户/分类筛选

保存前核对：

• 图片、名称、规格、价格、包装

操作流程与注意

步骤：

• 筛选产品

• 勾选产品

• 预览

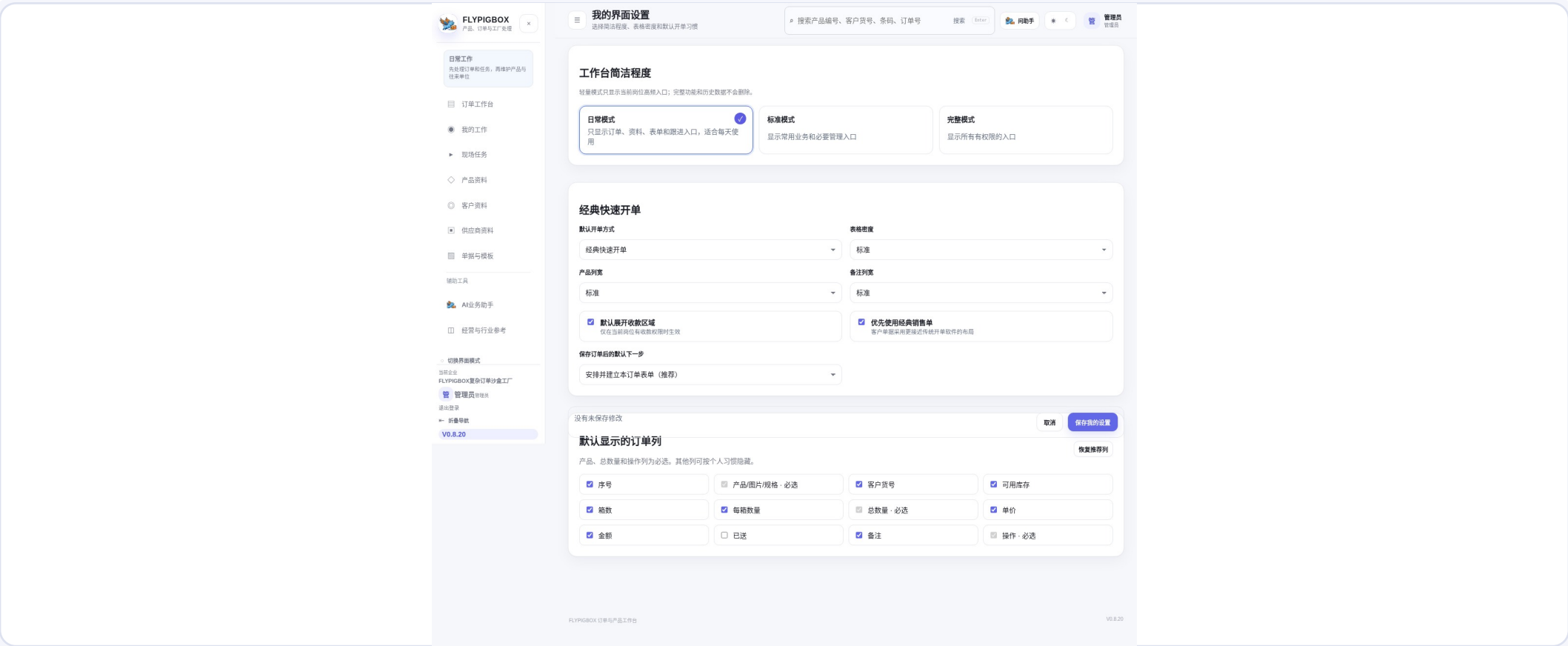
• 导出PDF/打印

注意：

• 导出前检查缺图和占位内容

界面设置：轻量/完整、密度和保存后去向

适用岗位：所有员工 | 进入路径：个人设置 / 界面设置



真实页面截图

岗位与目的

负责：

- 每个员工设置自己的偏好

本页要完成：

- 让当前岗位页面更简洁、操作更连续

完成标志：

- 模式和默认动作符合个人工作

必要填写

系统必填：

- 本页没有强制必填项

业务建议：

- 普通员工用轻量；管理员/资料员用完整

保存前核对：

- 设置只影响当前账号

操作流程与注意

步骤：

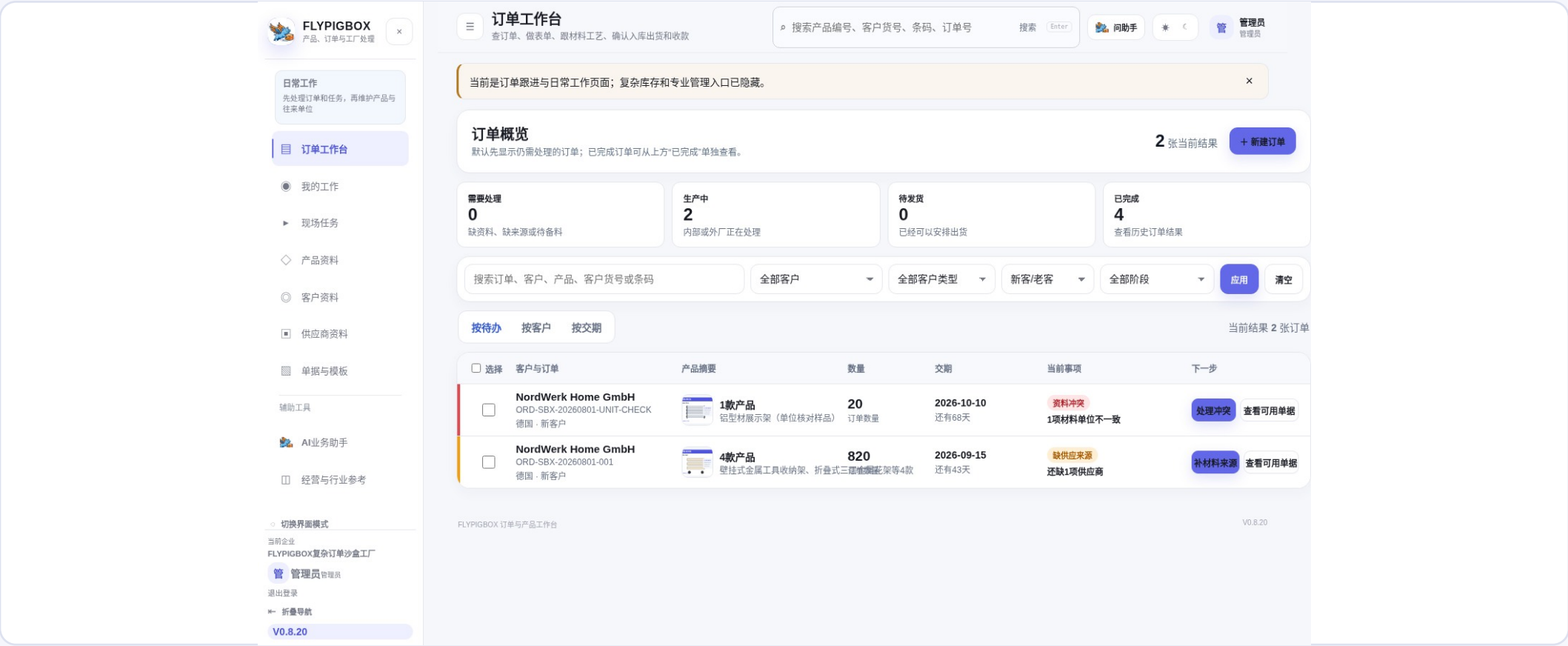
- 选择轻量或完整
- 选择表格密度
- 设置开单保存后去向
- 保存

注意：

- 两种模式共用同一业务数据，不会形成两套账

企业与组织：查看企业、部门与岗位结构

适用岗位：老板、管理员 | 进入路径：系统管理 → 企业与组织



真实页面截图

岗位与目的

负责：

• 管理员

本页要完成：

• 让账号部门和岗位责任清楚

完成标志：

• 部门/岗位信息与实际组织一致

必要填写

系统必填：

• 本页没有强制必填项

业务建议：

• 部门名称、负责人、岗位分工

保存前核对：

• 账号是否属于正确部门

操作流程与注意

步骤：

• 查看企业信息

• 核部门和账号分布

• 需要时回员工账号调整

注意：

• 组织展示不替代权限设置

员工账号：创建、岗位、重置密码与停用

适用岗位：管理员、老板 | 进入路径：系统管理 → 员工账号



真实页面截图

岗位与目的

负责：

- 管理员

本页要完成：

- 给每位员工独立账号和最小权限

完成标志：

- 员工能登录且只看到本岗位功能

必要填写

系统必填：

- 姓名
- 用户名
- 初始密码至少8位
- 岗位

业务建议：

- 部门、明确账号交接记录

保存前核对：

- 首次登录需改密、账号状态

操作流程与注意

步骤：

- 新增员工账号
- 选择岗位
- 让员工首次改密
- 离职/停用时停用账号

注意：

- 停用不会删除历史记录；企业所有者不能停用

适用岗位：老板、管理员 | 进入路径：系统管理 → 系统设置

FLYPIGBOX

产品、订单与工厂处理

日常工作

先处理订单和任务，再维护产品与往来单位

订单工作台

我的工作

现场任务

产品资料

客户资料

供应商资料

单据与模板

辅助工具

AI业务助手

经营与行业参考

切换界面模式

当前企业

FLYPIGBOX复杂订单沙盘工厂

管 管理员

管理员

退出登录

折叠导航

V0.8.20

订单工作台

查订单、做表单、跟材料工艺、确认入库出货和收款

搜索产品编号、客户货号、条码、订单号

搜索

Enter

问助手

*

€

管 管理员

管理员

当前是订单跟进与日常工作页面；复杂库存和专业管理入口已隐藏。

订单概况

默认先显示仍需处理的订单；已完成订单可从上方“已完成”单独查看。

2 张当前结果

+ 新建订单

需要处理

0

缺资料、缺来源或待备料

生产中

2

内部或外厂正在处理

待发货

0

已经可以安排出货

已完成

4

查看历史订单结果

搜索订单、客户、产品、客户货号或条码

全部客户

全部客户类型

新客/老客

全部阶段

应用

清空

按待办

按客户

按交期

当前结果 2 张订单

选择

客户与订单

产品摘要

数量

交期

当前事项

下一步

NordWerk Home GmbH

ORD-SBX-20260801-UNIT-CHECK

德国·新客户

1款产品

铝型材展示架（单位核对样品）

20

订单数量

2026-10-10

还有68天

资料冲突

1项材料单位不一致

处理冲突

查看可用单据

NordWerk Home GmbH

ORD-SBX-20260801-001

德国·新客户

4款产品

壁挂式金属工具收纳架、折叠式三層置物架等4款

820

订单数量

2026-09-15

还有43天

缺货应来源

还缺1项供应商

补材料来源

查看可用单据

FLYPIGBOX 订单与产品工作台

V0.8.20

真实页面截图

岗位与目的

负责：

• 管理员维护；老板批准高风险操作

本页要完成：

• 统一企业抬头、换算、单位和功能范围

完成标志：

• 新单据使用正确基础资料且有最新备份

必要填写

系统必填：

• 企业名称

• 默认销售汇率（修改时）

业务建议：

• 中英文名称、地址、电话、邮箱、单位小数位

保存前核对：

• 汇率只影响后续新资料，历史快照保留

操作流程与注意

步骤：

• 维护企业资料

• 设置本位币/销售币种

• 设置单位与功能

• 下载完整ZIP备份

注意：

• 恢复会覆盖当前数据，必须先预检并另存备份

FLYPIGBOX

产品、订单与工厂处理

快速订购

日常工作

先处理订单和任务，再维护产品与往来单位

订单工作台

我的工作

现场任务

产品资料

客户资料

供应商资料

单据与模板

辅助工具

AI业务助手

经营与行业参考

切换界面模式

当前企业

FLYPIGBOX复杂订单沙盘工厂

管 理 员

管理员

销售订单

ORD-SBX-20260801-001 · 核对并导出

搜索产品编号、客户货号、条码、订单号

搜索

Enter

问助手

*

管 理 员

管理员

返回单据中心

发客户安全版

内部核对版

暂不能下载Excel

暂不能下载PDF

暂不能正式打印

销售订单 · 发客户安全版

仅可预览，暂不能发客户

网页预览、Excel和PDF读取同一字段顺序。编号、条码、尺寸、重量和日期不会参与自动翻译。

客户安全隔离已开启。正式导出会再次扫描供应商、采购价格、内部成本、损耗、仓库、经手人及内部备注；发现敏感资料会阻止下载。

当前只能预览，不能正式发客户。请先完善正式中文公司名、正式英文公司名、企业Logo。内部核对版仍可用于内部使用。

发送前还需人工核对。部分产品没有客户货号，客户版将只显示允许的产品名称和规格

当前模板没有单独核对表，请直接查看下方完整预览。

生成提示：部分产品没有客户货号，客户版将只显示允许的产品名称和规格

销售订单

FLYPIGBOX复杂订单沙盘工厂 / FLYPIGBOX Complex Order Sandbox Factory

订单号	ORD-SBX-20260801-001	客户单号	NW-PO-2026-0801	客户名称	NordWerk Home GmbH									
客户联系方式	+49 40 5555 8200	客户地址	NordWerk DC Hamburg		销售日期	2026/08/01								
交货日期	2026/09/12													
序号	产品图片	产品名称	规格	数量	材质	单位	颜色	单价	金额	中包数	每箱数量	箱数	外箱尺寸	包装要求

销售单顶部与操作栏

岗位与目的

负责：

- 业务员

本页要完成：

- 导出前检查客户订单数据

完成标志：

- 预览正确并选择需要的输出方式

必要填写

系统必填：

- 本页没有强制必填项

业务建议：

- 先预览再下载

保存前核对：

- 客户、订单号、币种、交期、企业抬头

操作流程与注意

步骤：

- 切换预览
- 检查字段
- 选择Excel/PDF/打印

注意：

- 客户文件不要显示内部成本字段

候选版

R6.16.33 · 第 70 页

销售订单预览 2：产品明细、合计、条款与备注

适用岗位：业务员、管理员 | 进入路径：销售订单预览下部

辅助工具

AI业务助手

经营与行业参考

切换界面模式

当前企业

FLYPIGBOX复杂订单沙盘工厂

管 理 员 管理

退出登录

折叠导航

V0.8.20

销售订单

FLYPIGBOX复杂订单沙盘工厂 / FLYPIGBOX Complex Order Sandbox Factory

订单号

ORD-SBX-20260801-001

客户单号

NW-PO-2026-0801

客户名称

NordWerk Home GmbH

客户联系方式

+49 40 5555 8200

客户地址

NordWerk DC Hamburg

销售日期

2026/08/01

交货日期

2026/09/12

序号	产品图片	产品名称	规格	数量	材质	单位	颜色	单价	金额	中包数	每箱数量	箱数	外箱尺寸	包装要求
1		壁挂式金属工具收纳架	600×320×120mm	300	SPCC冷轧钢板	件	哑黑RAL9005	28	8400	0	4	75	62×36×18	4件/箱，挂钩和螺丝单独装袋，德文标签
2		折叠式三层金属花架	850×420×900mm	220	20×20方管+钢板	件	鼠尾草绿RAL6021	49	10780	0	2	110	88×45×18	2件/箱，转轴保护，德文说明书
3		三层移动金属收纳车	720×460×860mm	180	SPCC钢板+方管	件	哑黑RAL9005	68	12240	0	1	180	72×48×22	1件/箱，脚轮和螺丝装袋
4		户外防水设备箱柜	900×500×380mm	120	SPCC 1.5mm钢板	件	军绿色RAL6003	168	20160	0	1	120	95×55×40	1件/箱，锁具和钥匙单独装袋
总计													USD 51580	

FLYPIGBOX 订单与产品工作台

V0.8.20

销售单正文

岗位与目的

负责：

- 业务员

本页要完成：

- 核对客户会收到的正式内容

完成标志：

- 产品、数量、价格、金额和条款无误

必要填写

系统必填：

- 本页没有强制必填项

业务建议：

- 客户货号、图片、规格、包装、付款条款

保存前核对：

- 合计与币种、空字段隐藏、分页

操作流程与注意

步骤：

- 逐行核产品
- 核数量和价格
- 核合计/条款
- 确认后导出

注意：

- 变更订单后应重新生成最新文件

采购单预览 1：供应商、单号、交期和输出

适用岗位：采购员、管理员 | 进入路径：订单单据 → 采购单 → 预览

FLYPIGBOX

产品、订单与工厂处理

×

➤ 新建订单

日常工作
先处理订单和任务，再维护产品与往来单位

目 订单工作台

● 我的工作

▶ 现场任务

◇ 产品资料

◎ 客户资料

▣ 供应商资料

▤ 单据与模板

辅助工具

🤖 AI业务助手

📄 经营与行业参考

◊ 切换界面模式

当前企业
FLYPIGBOX复杂订单沙盘工厂

🏠 首页

📁 采购单

📄 单据与模板

🔍 搜索

☰ 采购单

ORD-SBX-20260801-001 - 核对并导出

🔍 搜索产品编号、客户货号、条码、订单号

搜索

🤖 问助手

✱ ⏪

管 管理员
管理员

返回单据中心

下载Excel

下载PDF

打开纯净打印页

采购单 · 内部车间版

资料完整

网页预览、Excel和PDF读取同一字段顺序。编号、条码、尺寸、重量和日期不会参与自动翻译。

当前模板没有单独核对表，请直接查看下方完整预览。

采购单

FLYPIGBOX复杂订单沙盘工厂 / FLYPIGBOX Complex Order Sandbox Factory

供应商	按明细供应 商	采购单 号	PO-ORD-SBX- 20260801-001	交货日期	2026/09/ 15						
供应商地址				联系方式							
序号	物料货号	名称	规格	颜色/材质	订单数量	采购数量	单位	单价	金额	供应商	备注
1	ACC-HOOK-06	6mm挂钩	φ6mm镀锌 挂钩		1000	1000	个	1.1	1100	益丰五金配 件有限公司	净需求1000 个
2	ACC-SCREW-M6-G	M6×20螺丝 套装	M6×20镀锌 螺丝+螺母		0	0	套	0.42	0	益丰五金配 件有限公司	库存与已分 配在途已覆 盖
3	MAT-SHEET-SPCC12	SPCC冷轧 钢板	1.2×1000×2 000mm		0	0	平方米	42	0	华东精密板 材有限公司	库存与已分 配在途已覆 盖
4	PK-	五层瓦楞纸	62×36×18c		200	200	个	6.2	1240	宏顺纸业有 限公司	按成品件数

采购单顶部

岗位与目的

负责：

• 采购员

本页要完成：

• 发送供应商前核订单头

完成标志：

• 供应商和交付信息正确

必要填写

系统必填：

• 本页没有强制必填项

业务建议：

• 供应商联系人、地址、交期、付款条件

保存前核对：

• 企业抬头、采购单号、关联订单

操作流程与注意

步骤：

• 检查抬头

• 选择输出方式

• 继续核物料明细

注意：

• 不得把内部其他供应商/客户资料带出

采购单预览 2：物料编号、规格、数量和单位

适用岗位：采购员 | 进入路径：采购单预览明细上部

经营与行业参考

切换界面模式

当前企业
FLYPIGBOX复杂订单沙盘工厂

管 理 员 管 理 员

退出登录

折叠导航

V0.8.20

2	ACC-SCREW-M6-G	M6×20螺丝套装	M6×20镀锌螺丝+螺母		0	0	套	0.42	0	益丰五金配件有限公司	库存与已分配在途已覆盖
3	MAT-SHEET-SPCC12	SPCC冷轧钢板	1.2×1000×2000mm		0	0	平方米	42	0	华东精密板材有限公司	库存与已分配在途已覆盖
4	PK-CARTON-A	五层瓦楞外箱	62×36×18cm		200	200	个	6.2	1240	安顺纸箱包装厂	按成品件数×250·净需求200个
5	PK-LABEL-10060	客户条码标签	100×60mm德文条码		0	0	张	0.16	0	佳印标签制品厂	按成品件数×250·库存与已分配在途已覆盖
6	PK-MANUAL-DE	德文安装说明书	A5双面彩印		1000	1000	张	0.38	380	佳印标签制品厂	按成品件数×250·净需求150张，按MOQ/采购倍数建议采购1000张
7	MAT-TUBE-2020	20×20方管	20×20×1.2mm		100	100	米	5.8	580	永盛金属管材厂	净需求82米，按MOQ/采购倍数建议采购100米
8	ACC-SCREW-M6-G	M6×20螺丝套装	M6×20镀锌螺丝+螺母		0	0	套	0.42	0	益丰五金配件有限公司	库存与已分配在途已覆盖
9	MAT-SHEET-SPCC12	SPCC冷轧钢板	1.2×1000×2000mm		200	200	平方米	42	8400	华东精密板材有限公司	净需求198.5平方米，按MOQ/采购倍数建议采购200平方米
10	PK-CARTON-B	五层瓦楞外箱	88×45×18cm		200	200	个	8.8	1760	安顺纸箱包装厂	按成品件数×220·净需求170个，按MOQ/采购倍数建议

采购明细第1段

岗位与目的

负责：

• 采购员

本页要完成：

• 确认采购对象和数量

完成标志：

• 每行物料可被供应商准确识别

必要填写

系统必填：

• 本页没有强制必填项

业务建议：

• 编号、名称、规格、材质、数量、单位

保存前核对：

• 规格单位和订单需求

操作流程与注意

步骤：

• 逐行核对

• 确认数量和单位

• 确认供应商供应范围

注意：

• 同名不同规格不能合并

采购单预览 3：价格、备注、MOQ和包装要求

适用岗位：采购员 | 进入路径：采购单预览明细中部

											购200平方 米
10	PK-CARTON-B	五层瓦楞外箱	88×45×18cm		200	200	个	8.8	1760	安顺纸箱包装厂	按成品件数×220，净需求170个，按MOQ/采购倍数建议采购200个
11	PK-LABEL-10060	客户条码标签	100×60mm 德文条码		2000	2000	张	0.16	320	佳印标签制品厂	按成品件数×220，净需求1170张，按MOQ/采购倍数建议采购2000张
12	PK-MANUAL-DE	德文安装说明书	A5双面彩印		1000	1000	张	0.38	380	佳印标签制品厂	按成品件数×220，净需求720张，按MOQ/采购倍数建议采购1000张
13	ACC-HANDLE-128	128mm金属拉手	孔距128mm 哑黑		200	200	个	4.8	960	益丰五金配件有限公司	净需求190个，按MOQ/采购倍数建议采购200个
14	MAT-TUBE-2020	20×20方管	20×20×1.2mm		540	540	米	5.8	3132	永盛金属管材厂	净需求536米，按MOQ/采购倍数建议采购540米
15	ACC-CASTER-40	40mm脚轮	2刹车+2无刹车/套		400	400	个	3.4	1360	益丰五金配件有限公司	净需求160个，按MOQ/采购倍数建议采购400个
16	ACC-SCREW-M6-G	M6×20螺丝套装	M6×20镀锌螺丝+螺母		1000	1000	套	0.42	420	益丰五金配件有限公司	净需求1000套
17	MAT-SHEET-SPCC12	SPCC冷轧钢板	1.2×1000×2000mm		235	235	平方米	42	9870	华东精密板材有限公司	净需求234平方米，按MOQ/采购倍数建议采购235平方米

采购明细第2段

岗位与目的

负责：

• 采购员

本页要完成：

• 把商务和特殊要求写清

完成标志：

• 价格与备注满足本次采购

必要填写

系统必填：

• 本页没有强制必填项

业务建议：

• 单价、币种、MOQ、包装倍数、质量/工艺要求

保存前核对：

• 授权岗位才能查看/修改采购价

操作流程与注意

步骤：

• 核价格

• 补采购备注

• 核合计

注意：

• 不要把客户销售价当采购价

采购单预览 4：长表分页、尾页与签章区域

适用岗位：采购员、管理员 | 进入路径：采购单预览下部

	M6-G	采购	螺丝*螺母							19有限公司	批
17	MAT-SHEET-SPCC12	SPCC冷轧钢板	1.2*1000*2000mm		235	235	平方米	42	9870	华东精密板材有限公司	净需求234平方米。按MOQ/采购倍数建议采购235平方米
18	PK-CARTON-C	五层瓦楞外箱	72*48*22cm		150	150	个	7.9	1185	安顺纸箱包装厂	按成品件数*140，净需求110个。按MOQ/采购倍数建议采购150个
19	PK-LABEL-10060	客户条码标签	100*60mm 德文条码		2000	2000	张	0.15	320	佳印标签制品厂	按成品件数*140，净需求1140张。按MOQ/采购倍数建议采购2000张
20	PK-MANUAL-DE	德文安装说明书	A5双面彩印		1000	1000	张	0.38	380	佳印标签制品厂	按成品件数*140，净需求840张。按MOQ/采购倍数建议采购1000张
21	ACC-HANDLE-128	128mm金属拉手	孔径128mm 哑黑		200	200	个	4.8	960	益丰五金配件有限公司	净需求170个。按MOQ/采购倍数建议采购200个
22	ACC-SCREW-M6-SS	M6*20螺丝套装	M6*20 304 不锈钢螺丝+螺母		500	500	套	1.18	590	益丰五金配件有限公司	净需求500套
23	MAT-SHEET-SPCC15	SPCC冷轧钢板	1.5*1000*2000mm		480	480	平方米	51	24480	华东精密板材有限公司	净需求476平方米。按MOQ/采购倍数建议采购480平方米
24	PK-CARTON-D	七层瓦楞外箱	95*55*40cm		125	125	个	15.5	1937.5	安顺纸箱包装厂	按成品件数*120，净需求115个。按MOQ/采购倍数建议采购125个
25	PK-LABEL-10060	客户条码标签	100*60mm 德文条码		2000	2000	张	0.15	320	佳印标签制品厂	按成品件数*120，净需求1120张。按MOQ/采购倍数建议采购2000张
26	PK-MANUAL-DE	德文安装说明书	A5双面彩印		1000	1000	张	0.38	380	佳印标签制品厂	按成品件数*120，净需求840张。按MOQ/采购倍数建议采购1000张
27	ACC-LOCK-IP54	户外防水锁	IP54防水锁芯		140	140	套	0	0		净需求140套

采购单尾页

岗位与目的

负责：

- 采购员

本页要完成：

- 保证长采购单无截断、漏项

完成标志：

- 最后一页完整，合计和备注可见

必要填写

系统必填：

- 本页没有强制必填项

业务建议：

- 打印前检查重复表头和页码

保存前核对：

- 最后一行、合计、备注、签章

操作流程与注意

步骤：

- 滚到尾页
- 检查分页
- 下载PDF后再打开检查

注意：

- 不要只检查网页第一屏

传统销售单：适用于传统表格客户和内部存档

适用岗位：业务员、管理员 | 进入路径：订单 → 传统销售单

打印 / 保存PDF

关闭

FLYPIGBOX复杂订单沙盒工厂

浙江省金华市金属产业园88号 0579-88886666

销售单

ORD-SBX-20260801-001

客户：NordWerk Home GmbH

联系人：Anna Müller

订单日期：2026-08-01

交货日期：2026-09-15

送货地址：NordWerk DC Hamburg

序号	产品	客户货号	规格	数量	单位	单价	金额	备注
1	壁挂式金属工具收纳架 NW-TOOL-1200		600×320×120mm	300	件	28.00	8400.00	4件/箱，挂钩和螺丝单独包装，德文标签
2	折叠式三层金属花架 NW-PLANT-0800		850×420×900mm	220	件	49.00	10780.00	2件/箱，转轴保护，德文说明书
3	三层移动金属收纳车 NW-CART-0500		720×460×860mm	180	件	68.00	12240.00	1件/箱，脚轮和螺丝包装
4	户外防水设备箱 NW-CAB-0120		900×500×380mm	120	件	168.00	20160.00	1件/箱，锁具和钥匙单独包装
合计							51580.00	USD

付款方式：T/T

付款状态：未付款

客户单号：NW-PO-2026-0801

备注：四款产品合并订单；不同颜色喷粉必须分开下发

制单：李妍

客户确认：_____

日期：_____

真实页面截图

岗位与目的

负责：

• 业务员

本页要完成：

• 输出传统单页/表格式销售单

完成标志：

• 抬头、明细、合计、条款完整

必要填写

系统必填：

• 本页没有强制必填项

业务建议：

• 企业Logo、银行资料、条款、签章区

保存前核对：

• 空字段隐藏和分页

操作流程与注意

步骤：

• 检查上半页客户和明细

• 检查下半页合计和条款

• 打印/PDF

注意：

• 未填字段可隐藏，但关键条款仍要人工核对

数量记录 1：计划、完成、入库、发货的总账

适用岗位：管理层、业务、生产、仓库 | 进入路径：订单详情 → 数量记录

FLYPIGBOX

产品、订单与工厂处理

新建订单

日常工作
先处理订单和任务，再维护产品与往来单位

订单工作台

我的工作

现场任务

产品资料

客户资料

供应商资料

单据与模板

辅助工具

AI业务助手

经营与行业参考

切换界面模式

当前企业
FLYPIGBOX复杂订单沙盘工厂

FLYPIGBOX

FLYPIGBOX

FLYPIGBOX

数量记录 · ORD-SBX-20260801-001

查看订单、采购、生产、库存和交付数量

搜索产品编号、客户货号、条码、订单号

搜索

问助手

管理员

订单详情

完成情况

处理与记录

单据中心

进行中

订单数量一目了然

修改前先查看影响；错误记录可撤销。

0

数量异常

订单数量

成品占用

成品入库

已交付

可交付

仍欠客户

820

90

0

0

90

820

产品完成情况

查看每款产品已交付、可交付和仍欠数量。

产品	订单	成品占用	成品入库	已交付	可交付	仍欠	采购到货	领/用/退	生产合格	状态
NW-TOOL-1200 壁挂式金属工具收纳架	300	50	0	0	50	300	0 / 0	0 / 0 / 0	0 / 250	进行中
NW-PLANT-0800 折叠式三层金属花架	220	0	0	0	0	220	0 / 0	0 / 0 / 0	0 / 220	进行中
NW-CART-0500 三层移动金属收纳车	180	40	0	0	40	180	0 / 0	0 / 0 / 0	0 / 140	进行中
NW-CAB-0120 户外防水设备箱柜	120	0	0	0	0	120	0 / 0	0 / 0 / 0	0 / 120	进行中

数量总览

岗位与目的

负责：

各岗位写动作；管理层查看总账

本页要完成：

用一条数量链判断订单是否真正完成

完成标志：

计划与各阶段数量逻辑一致

必要填写

系统必填：

本页没有强制必填项

业务建议：

关单前必须查看

保存前核对：

计划、完成、合格、入库、发货、剩余

操作流程与注意

步骤：

查看每个产品数量链

点击来源记录追溯

注意：

不能只看订单状态而忽略剩余数量

数量记录 2：生产完成、合格与异常

适用岗位：生产、质检、管理层 | 进入路径：数量记录生产段

经营与行业参考

切换界面模式

当前企业
FLYPIGBOX复杂订单沙盘工厂

管 管理员 管理员

退出登录

折叠导航

V0.8.20

折叠式三层金属花架											
NW-CART-0500 三层移动金属收纳车	180	40	0	0	40	180	0 / 0	0 / 0 / 0	0 / 140	进行中	
NW-CAB-0120 户外防水设备箱柜	120	0	0	0	0	120	0 / 0	0 / 0 / 0	0 / 120	进行中	

修改订单

先看看修改会影响哪些采购、生产和库存记录。

交货日期

09/15/2026

NW-TOOL-1200 · 壁挂式金属工具收纳架

300

NW-PLANT-0800 · 折叠式三层金属花架

220

NW-CART-0500 · 三层移动金属收纳车

180

NW-CAB-0120 · 户外防水设备箱柜

120

改单原因

例如：客户数量由120改为100，交期延后3天

先看影响，不直接修改

库存记录与撤销

撤销后会保留原记录。

时间	动作	物料/产品	数量	库存前 - 后	状态	操作
----	----	-------	----	---------	----	----

数量检查

发现问题时请按记录更正

当前数量正常。

生产数量记录

岗位与目的

负责：

- 生产/质检

本页要完成：

- 追踪每次生产数量变化

完成标志：

- 完成、合格、异常累计正确

必要填写

系统必填：

- 生产动作产生时的数量

业务建议：

- 操作人、工序、照片、备注

保存前核对：

- 累计不超计划

操作流程与注意

步骤：

- 按时间查看记录
- 核异常与返工后的合格量

注意：

- 发现重复记录及时走纠错/冲销，不覆盖历史

数量记录 3：采购到货、入库、出库与客户交付

适用岗位：仓库、采购、管理层 | 进入路径：数量记录仓储段

库存记录与撤销

撤销后会保留原记录。

时间	动作	物料/产品	数量	库存前 - 后	状态	操作
2026/7/28 17:57:05	库存占用	PK-CARTON-D · 七层瓦楞外箱	20	20 → 20	有效	撤销原因 撤销
2026/7/28 17:57:05	库存占用	ACC-SCREW-M6-SS · M6×20螺丝套装	1000	1200 → 1200	有效	撤销原因 撤销
2026/7/28 17:57:05	库存占用	MAT-SHEET-SPCC15 · SPCC冷轧钢板	140	160 → 160	有效	撤销原因 撤销
2026/7/28 17:57:05	库存占用	ACC-HANDLE-128 · 128mm金属拉手	140	160 → 160	有效	撤销原因 撤销
2026/7/28 17:57:05	库存占用	PK-CARTON-C · 五层瓦楞外箱	60	60 → 60	有效	撤销原因 撤销
2026/7/28 17:57:05	库存占用	ACC-SCREW-M6-G · M6×20螺丝套装	680	10000 → 10000	有效	撤销原因 撤销
2026/7/28 17:57:05	库存占用	ACC-CASTER-40 · 40mm脚轮	600	600 → 600	有效	撤销原因 撤销
2026/7/28 17:57:05	库存占用	PK-LABEL-10060 · 客户条码标签	50	1800 → 1800	有效	撤销原因 撤销
2026/7/28 17:57:05	库存占用	PK-CARTON-B · 五层瓦楞外箱	80	80 → 80	有效	撤销原因 撤销
2026/7/28 17:57:05	库存占用	ACC-SCREW-M6-G · M6×20螺丝套装	3320	10000 → 10000	有效	撤销原因 撤销
2026/7/28 17:57:05	库存占用	MAT-TUBE-2020 · 20×20方管	1150	1350 → 1350	有效	撤销原因 撤销
2026/7/28 17:57:05	库存占用	PK-LABEL-10060 · 客户条码标签	1250	1800 → 1800	有效	撤销原因 撤销

仓储与交付记录

岗位与目的

- 负责：
- 仓库
- 本页要完成：
- 核实物进入和离开仓库的数量
- 完成标志：
- 到货、领料、成品入库和发货均可追溯

必要填写

- 系统必填：
- 每次动作的真实数量
- 业务建议：
- 批次、来源单据、承运商/运单
- 保存前核对：
- 调整前后库存和来源

操作流程与注意

- 步骤：
- 按流水查看
 - 核来源单据
 - 核发货剩余
- 注意：
- 单据生成不产生库存流水

第二章 · 真实页面操作

							撤销原因	撤销
2026/7/28 17:57:05	库存占用	MAT-TUBE-2020 · 20×20方管	1150	1350 → 1350	有效		撤销原因	撤销
2026/7/28 17:57:05	库存占用	PK-LABEL-10060 · 客户条码标签	1250	1800 → 1800	有效		撤销原因	撤销
2026/7/28 17:57:05	库存占用	PK-MANUAL-DE · 德文安装说明书	600	600 → 600	有效		撤销原因	撤销
2026/7/28 17:57:05	库存占用	PK-CARTON-A · 五层瓦楞外箱	100	120 → 120	有效		撤销原因	撤销
2026/7/28 17:57:05	库存占用	ACC-SCREW-M6-G · M6×20螺丝套装	4000	10000 → 10000	有效		撤销原因	撤销
2026/7/28 17:57:05	库存占用	ACC-HOOK-06 · 6mm挂钩	800	900 → 900	有效		撤销原因	撤销
2026/7/28 17:57:05	库存占用	MAT-SHEET-SPCC12 · SPCC冷轧钢板	360	420 → 420	有效		撤销原因	撤销
2026/7/28 17:57:05	库存占用	NW-CART-0500 · 三层移动金属收纳车	40	40 → 40	有效		撤销原因	撤销
2026/7/28 17:57:05	库存占用	NW-TOOL-1200 · 壁挂式金属工具收纳架	50	50 → 50	有效		撤销原因	撤销
反操作记录								
暂无反操作记录								
							0条	
FLYPKGBOX 订单与产品工作台							V0.8.20	

岗位与目的

负责：

- 订单负责人/管理层

本页要完成：

- 在关单前发现缺交、超做、重复或未处理异常

完成标志：

- 剩余为0或有批准说明；异常已关闭

必要填写

系统必填：

- 纠错时填写原因

业务建议：

- 把问题交给原责任岗位处理

保存前核对：

- 每条记录的时间、人员、来源和状态

操作流程与注意

步骤：

- 筛异常记录
- 回到来源动作核对
- 用冲销/纠正流程处理
- 再检查关单条件

注意：

- 不要删除流水或直接改数据库

AI是资料整理和建议工具，不替代岗位确认，也不能把建议当成正式业务事实。

适合使用

- 场景：
- 根据客户文字整理建档草稿
 - 从图片/文件提取可能的产品信息
 - 解释页面、字段和下一步
 - 生成待审核的表单/跟进建议

必须人工确认

- 内容：
- 产品规格、材质、BOM用量、工艺路线
 - 客户/供应商身份、价格、交期
 - 生产、到货、库存、发货和收款数量

正确流程

- 步骤：
- 上传/输入资料
 - 查看AI提取结果和缺失项
 - 人工修改确认
 - 再由有权限岗位保存正式数据

禁止做法

- 不要：
- 让AI猜测缺失规格后直接下单
 - 把生成建议冒充实际完成/到货/收款
 - 上传无权限公开的客户机密到外部服务

先判断是权限、缺字段、状态条件还是浏览器显示问题。

看不到按钮

原因：

- 当前岗位无权限，或订单状态不允许此动作

处理：

- 确认登录账号；让管理员核岗位，不要借管理员账号

表单不能建立

原因：

- 待补资料、表单已建立、订单类型不触发

处理：

- 看“待补资料”和“已建立”，按提示补字段

数量不能提交

原因：

- 超过计划/剩余数量、重复请求、状态不符

处理：

- 核累计数量和数量记录；不要反复点击

找不到客户/产品/物料

处理：

- 换编号/简称/规格搜索；清空筛选；确认资料未停用

导出内容不完整

处理：

- 先网页预览；检查模板字段显示、空字段、分页和最后一页

库存不一致

处理：

- 查看库存流水和来源单据；走调整申请/纠错，不直接覆盖数量

页面太挤

处理：

- 使用100%缩放；选择紧凑密度；长表横向查看；PDF按A4横向打印

数据刚被别人修改

处理：

- 系统会提示并显示最新结果；重新核对后只修改需要的项

上一岗位完成这些内容，下一岗位才开始，避免反复询问和返工。

业务 → 产品

交付：

- 客户名称/货号、参考图、规格尺寸、颜色、包装、预计数量、交期

下一步：

- 产品资料员建立产品/BOM

产品 → 业务

交付：

- SKU、主图、规格、包装、BOM/工艺准备状态、客户映射

下一步：

- 业务确认价格和订单

订单 → 采购

交付：

- 冻结订单、BOM版本、物料缺口、交期、采购备注

下一步：

- 采购建立采购单

订单 → 生产

交付：

- 生产/委外任务、图纸版本、计划数量、工序、交期

下一步：

- 安排责任人并执行

采购 → 仓库

交付：

- 采购单、供应商、预计到货、未到数量

下一步：

- 仓库按实物确认到货

生产 → 仓库

交付：

- 完成/合格数量、异常/返工结论、成品入库申请

下一步：

- 仓库确认成品入库

仓库 → 业务

交付：

- 实际箱数、发货数量、承运商、运单、剩余

下一步：

- 业务通知客户并跟收款

业务 → 管理

交付：

- 客户签收/反馈、实际收款、未结事项

下一步：

- 授权人确认关单

建议打印后放在各岗位电脑旁，试运行期间每天复盘一次。

业务员

上班：

• 看我的工作、临近交期、待客户确认

下班：

• 新订单是否有客户/产品/数量/交期；客户变更是否记录

产品资料员

上班：

• 看待补产品和BOM

下班：

• 新产品核心字段、主图、包装、BOM和版本是否完整

采购员

上班：

• 看缺口、未下单、逾期未到

下班：

• 供应商、数量、交期、未到状态和跟进记录是否更新

生产跟单

上班：

• 看待安排、超期、异常任务

下班：

• 真实完成/合格/异常数量是否提交；下一工序是否接手

仓库

上班：

• 看看到货、待发料、待入库、待发货

下班：

• 所有实物动作是否有流水，账物差异是否申请调整

管理员/老板

每日：

• 看异常、超期、待批准和未收款

每周：

• 下载完整备份；抽查数量记录、权限和模板导出

用一张演示订单完成岗位接力，再进入真实试运行。

第1步 30分钟讲解

- 内容：
- 总流程、岗位边界、真实动作原则、先查再建规则

第2步 分岗位演练

- 内容：
- 业务建客户/订单；产品建产品/BOM；采购下单；生产记录；仓库收发

第3步 一张订单接力

- 标准：
- 从开单到表单、采购、生产、入库、发货、收款、关单全程不回Excel补账

第4步 主管验收

- 检查：
- 字段完整、权限正确、数量可追溯、导出无截断、异常可处理

第5步 受控试运行

- 要求：
- 先小批量、每天备份、记录问题、不得直接覆盖旧数据

通过标准

- 结果：
- 不同岗位能独立完成职责；一张订单连续走通；关单数量和实际一致

一张订单只走一条真实主线

客户 → 产品/BOM → 订单 → 表单 → 采购/生产 → 入库 → 发货 → 收款 → 关单

- 1

先搜索再新建
- 2

必填字段按实际填写
- 3

数量只在真实发生后确认
- 4

异常保留记录
- 5

每人使用自己的账号
- 6

高风险操作先备份